



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO - REPUBLIKA KOSOVO

KOMUNAE KLINËS
MUNICIPALITY OF KLINA - OPŠTINA KUNA
www.komurki-kline.org



Na osnovu člana 39. (1, 2, 3, 4, 5 i 6) Zakona br. 08/L – 197 o javnim službenicima, i člana 5. Uredbe br. 07/2025 o postupku prijema u civilnoj službi, Komuna Klinë objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Grupa za životnu sredinu
Oblast studija	Inženjerstvo životne sredine/ Životna sredina/ Bilogija Ekologija Geografija
Institucija koja sprovodi postupak zapošljavanja	Komuna Klinë
Br. Reference	RN00019790
Trajanje sastanka	Stalno imenovanje
Datum obavesti	21.05.2026
Rok za prijavu	22.05.2026 - 20.06.2026

Trenutno upražnjena radna mesta

Nr	Institucija	Organizacija / Rad posao	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Plata\ Koeffcijent	Br. trazeni
1	Komuna Klinë	Drejtoria e Inspektoratit / Klinë	Inspektor zaštite životne sredine	Profesionalni 1	7.52	1



1. Opšti opis posla položaja

1. U saradnji sa nadzornikom, izrađuje plan rada inspekcije u oblasti zaštite životne sredine;
2. Stara se o inspekciji nivoa zagađenja vazduha, vode, zemljišta i inspekciji otpada, kao i opasnih materija izazvanih industrijskim aktivnostima;
3. Vršiti inspekciju aktivnosti koje izazivaju opšte poremećaje u životnoj sredini i identifikuje odgovornu stranu koja je izazvala poremećaje, kao i inspekciju rada radnika u kamenolomu;
4. Vršiti inspekciju opštinskih javnih službi u vezi sa zaštitom životne sredine, uključujući upravljanje otpadom, kanalizaciju, vodosnabdevanje i druge javne službe za sprečavanje zagađenja životne sredine;
5. Inspekciju izveštaja u vezi sa analizama procene uticaja stanja životne sredine na teritoriji opštine Klina;
6. Nadgleda i procenjuje sprovođenje važećih propisa koji regulišu oblast zaštite životne sredine od strane subjekata inspekcije;
7. Sastavlja zapisnike kad god vrši inspekcije, kao i preduzima administrativne mere i izriče novčane kazne kako bi se izbegli rizici koji mogu nastati u budućnosti u vezi sa zaštitom životne sredine od strane fizičkih i pravnih lica.
8. Učestvuje u lokalnom planiranju zaštite životne sredine i merama zaštite životne sredine, kao i drugim zaštitnim merama;
9. Obavlja i druge poslove u stručnoj oblasti u skladu sa važećim zakonima i propisima, koje neposredni rukovodilac može razumno povremeno zahtevati.

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

- Potrebno obrazovanje: Diploma visokog obrazovanja (Bachelor) iz oblasti inženjerstva zaštite životne sredine/zaštite životne sredine/opšte hemije, biologije, ekologije, geografije.
- Potrebno radno iskustvo: Najmanje dve (2) godine stručnog radnog iskustva u oblasti za koju se razrađuje postupak za popunjavanje upražnjenog radnog mesta.



4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

- Duboka i specijalizovana znanja u specifičnu profesionalnu oblast.
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje se nadovezuju sa dužnostima i odgovornostima.
- Široka znanja oblasti, istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja.
- Sposobnosti logičkog rasuđivanja i analize.
- Sposobnosti donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i vršenja diskrecionog prava na pitanja i davanja značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika.
- Istraživačke, analitičke, procenjivačke veštine i formulisanje preporuka i profesionalnih saveta.
- Sposobnosti komuniciranja i ličnog uticaja, uključujući sposobnosti zastupanja.
- Poznavanje engleskog jezika.(poželjno)

5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija lične karte/pasoša/sertifikat o državljanstvu Republike Kosovo.
- Kopija diplome zahtevane konkursom izdate od strane obrazovnih institucija Republike Kosovo. Ako je diploma stečena u inostranstvu, potvrdu o nostrifikaciji stečene diplome ili akt kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, s tim da se nostrifikacija diplome podnosi do momenta potpisivanja akta za imenovanje u položaj;
- Kopije dokaza o zaposlenju (uverenja/ugovora) izdate od strane nadležne ustanove za zapošljavanje za radno iskustvo, kojim se definiše radno mjesto kao i trajanje angažovanja na toj poziciji. Dokaz o radnom iskustvu, koje se prijavljuje u skladu sa uslovima konkursa, stečenom u drugoj državi, potvrđuje se prevodom potvrde o radnom iskustvu koju izdaje nadležni organ te države ili prevodom i overenom potvrdom o iskustvu koju izdaje odgovarajući poslodavac.
- Dokaz o pohađanim stručnim obukama ili obukama koje je aplikant završio kao trener.
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.

Dokaz koji nije potreban prilikom prijave, već u fazi verifikacije pre imenovanja

- Uvjerenje o izvornoj osudi izdato od suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za krivično djelo sa umišljajem, ne starije od(6) mjeseci od dana izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban.
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.
- Dokaz da ne postoji disciplinska mera za teški prekršaj u javnoj instituciji (Kandidati koji su u radnom odnosu ili su bili u radnom odnosu u javnim institucijama)

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarnе verifikacije

Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 05/07/2026, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dodatni specifični kriterijumi

8. Način ocenjivanja kandidata



- Pismeni test - maksimalno 60 bodova
- Intervju - maksimalno 40 bodova

9. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavješteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

- Nakon izbora pobjedničkog kandidata, nadležna jedinica vrši verifikaciju pre imenovanja kako bi kroz dokumentaciju u originalu ili identičnu originalu dokazala da kandidati i dalje ispunjavaju kriterijume konkursa.
- Pobjednički kandidati će imati priliku da odaberu upražnjeno mesto prema konačnom rangiranju.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u
Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

