**PLANI I VEPRIMIT PËR TRANSPARENCË KOMUNALE 2025-2029**

1. **Transparenca e Kuvendit të Komunës së Klinës;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objektivat** | **Aktivitetet** | **Treguesit e matjes** | **Afati kohor** | **Njësia/personi përgjegjës** | **Mënyra e njoftimit / zbatimit** | **Dokumentet referuese** | **Kolonë raportimi** |
| **Transparenca e Kuvendit të Komunës së Klinës** | | | | | | | |
| **Informimi i rregullt i qytetarëve dhe grupeve të interesit për aktivitetet e Kuvendit të komunës dhe komiteteve.** | Publikimi i njoftimeve, sigurimi i materialeve të nevojshme, hapësirës për pjesëmarrjen publikut dhe përfaqësuesit e mediave të shkruara/elektronike në takimet e Kuvendit të Komunës dhe komiteteve. | 1) Numri i njoftimeve të shpallura në gjuhët zyrtare për mbledhje të kuvendit në ueb faqe zyrtare të komunës, kanalet zyrtare të rrjeteve sociale të komunës, apo format e tjera të informimit.    2) Numri i njoftimeve të shpallura në gjuhët zyrtare për mbledhje të komiteteve në ueb faqe zyrtare të komunës, kanalet zyrtare të rrjeteve sociale të komunës, apo format e tjera të informimit. | 1) Njoftimi shtatë (7) ditë pune para mbledhjeve të rregullta Kuvendit;  2) Njoftimi 3 ditë pune para mbledhjes së jashtëzakonshme;  3) Thirrja brenda ditës për mbledhje urgjente | Kryesuesi i kuvendit të Komunës;  Sekretaria e Kuvendit;  Zyra për Komunikim Publik. | Përmes ueb-faqes zyrtare; Shpalljeve publike;  Rrjete sociale;  Formave të tjera të informimit. | - Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale;  - Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të hapur në komuna  - Statuti i Komunës së Klinës;  - Rregullorja komunale për transparencë | Hartimi i raporteve periodike për zbatimin e Planit të Veprimit.  Numri i raporteve të publikuara çdo vit.  Në vazhdimësi.  Çdo gjashtë muaj. |
| Transmetimi në kohë reale i mbledhjeve të kuvendit të komunës. Seancave të rregullta, solemne dhe atyre të jashtëzakonshme. | Numri i mbledhjeve të kuvendit të transmetuara drejtpërdrejtë. | Në vazhdimësi. | Sekretaria e kuvendit;  Zyrtari i IT-së;  Zyra e informimit. | Përmes ueb-faqes zyrtare;  E-komunat;  Youtube;  Mediave lokale; | - Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale;  - Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna;  - Statuti i Komunës;  -Rregullorja komunale për transparencë. | Çdo gjashtë muaj. |
| Publikimi i akteve të kuvendit të komunës pas plotësimit të kushteve ligjore (Statutit, Rregulloreve, Vendimeve). | 1) Numri i akteve të aprovuara;  2) Numri i akteve të publikuara në gjuhët zyrtare | Pas afatit 15 ditor të vlerësimit të ligjshmërisë nga ministria përgjegjëse për qeverisje lokale. | Kryesuesi i kuvendit;  Zyra për Informim. | Ueb-faqja e komunës;  Gazeta Zyrtare e Kosovës | Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale;  Udhëzim Administrativ (MAPL) Nr.03/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. |  |
| Publikimi i Planit të punës së kuvendit të komunës. | Plani i publikuar në gjuhët zyrtare në ueb-faqen zyrtare të komunës | Fillimi i muajit Janar | Zyra për informim | Ueb-faqja e komunës; | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i  Strategjive dhe dokumentet e tjera të politikave të kuvendit të komunës. | 1. Numri i strategjive dhe dokumenteve të politikave i aprovuar;  2. Numri i Strategjieve dhe dokumenteve të politikave, i publikuar | Pas plotësimit të kushteve ligjore për publikim | Zyra e komunikimit me njësitë përgjegjëse për hartimin e dokumenteve | Ueb-faqja e komunës;  Platforma e Konsultimeve Publike, pas përfundimit të fazës së konsultimit si dokument final. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo gjashtë muaj. |
| Publikimi i Planeve hapësinore komunale: Planin Zhvillimor të Komunës, Hartat Zonale, Planet Rregulluese të Hollësishme; | 1. Numri i Planeve të aprovuara;  2. Numri i Planeve të publikuara | Pas plotësimit të kushteve ligjore për publikim | Zyra e komunikimit me njësitë përgjegjëse për hartimin e dokumenteve | Ueb-faqja e komunës;  Platforma e Konsultimeve Publike, pas përfundimit të fazës së konsultimit si dokument final. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo gjashtë muaj. |
| Ofrimi i qasjes së drejtpërdrejtë në informata dhe dokumente publike. | Informatat dhe dokumentet zyrtare të publikuara në ueb-faqen e komunës | Në vazhdimësi | Zyra për informim;  Njësitë organizative;  Sekretaria e Kuvendit. | Ueb-faqja e komunës; | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Në vazhdimësi. |
| Publikimi i raporteve të punës së kuvendit të komunës. | Raporti vjetor i publikuar në gjuhët zyrtare | Deri më 31 janar për vitin paraprak | Sekretaria e Kuvendit;  Zyra për informim. | Ueb-faqja e komunës;  Platforma e Konsultimeve Publike. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna. | Çdo vit. |
| Publikimi i dokumenteve të prodhuara nga Kuvendi i Komunës përfshirë procesverbalet e takimeve të kuvendit të komunës, komiteteve obligative, komiteteve të tjera konsultative, si dhe materialet e tjera publike të prodhuara nga Kuvendi i Komunës. | 1. Numri i dokumenteve të hartuara;  2. Numri i dokumenteve të publikuara brenda afateve ligjore. | Pas aprovimit të dokumenteve në mbledhjet e radhës | Sekretaria e Kuvendit;  Zyra për informim. | Ueb-faqja e komunës. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
| Publikimi i Video-incizimeve të mbledhjeve të kuvendeve të komunës dhe materialet tjera të  teleprezencës me linqet përcjellëse. | 1. Numri i video-materialeve të regjistruara dhe të publikuara. | Pas mbajtjes së mbledhjeve të kuvendit | Sekretaria e Kuvendit;  Zyra për informim. | Ueb-faqja e komunës | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i profileve të anëtarëve të Kuvendit të Komunës. | Biografitë e anëtarëve të kuvendit dhe të dhënat kontaktuese të publikuara; | Me rastin e marrjes së mandatit; | Sekretaria e Kuvendit;  Zyra për informim. | Ueb-faqja e komunës | Udhëzim Administrativ (MAP) Nr. 01/2015 për ueb faqet e institucioneve publike. | Çdo vit. |
| Publikimi i të dhënave për përbërjen e komiteteve të kuvendit dhe funksioneve të tyre | 1) Të dhënat e përfaqësuesve në komitete të publikuara;  2) Vendimet për themelimin e komiteteve të publikuara;  3) Përgjegjësitë e komiteteve të përshkruara në ueb-faqe. | Sipas kohës së themelimit dhe funksionalizimit; | Sekretaria e Kuvendit;  Zyra për informim. | Ueb-faqja e komunës | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna  Udhëzim Administrativ (MAP) Nr. 01/2015 për ueb faqet e institucioneve publike. | Çdo vit. |

1. **Transparenca e Kryetarit të Komunës / Përfshirja e qytetarëve/ Qasja në dokumentet publike / Informimi publik;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Transparenca e Kryetarit të Komunës / Përfshirja e qytetarëve/ Qasja në dokumentet publike / Informimi publik** | | | | | | | |
| **Rritja e transparencës dhe llogaridhënies së kryetarit/ekzekutivit.** | Publikimi i profileve të kryetarit dhe drejtorëve të emëruar të drejtorive. | Biografitë dhe kontaktet e publikuara | Me rastin e marrjes së mandatit. | Zyra për informim; | Ueb-faqja e komunës; | Udhëzim Administrativ (MAP) Nr. 01/2015 për ueb faqet e institucioneve publike. | Çdo vit. |
| Publikimi i informatave kryesore dhe të shërbimeve për secilën njësi organizative të komunës. | Të dhënat për shërbime dhe kontaktet e publikuara | Në vazhdimësi. | Zyra për informim; | Ueb-faqja e komunës; | Udhëzim Administrativ (MAP) Nr. 01/2015 për ueb faqet e institucioneve publike | Çdo vit. |
| Publikimi i akteve të kryetarit të komunës (vendimeve dhe urdhëresave). | 1. Numri i akteve të aprovuara;  2. Numri i akteve të publikuara | Publikimi pas plotësimit të kushteve ligjore për publikim | Zyra për informim;  Zyra e Kryetarit | Ueb-faqja e komunës  Komuna mund të shfrytëzoj edhe platforma të tjera për të publikuar aktet dhe dokumentet e nxjerra veçanërisht ato me karakter informues dhe vetëdijusese. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i akteve të drejtorive të komunës. | 1. Numri i akteve të aprovuara;  2. Numri i akteve të publikuara. | Publikim pas plotësimit të kushteve ligjore | Zyra për informim;  Drejtoria përkatëse | Ueb-faqja e komunës  Komuna mund të shfrytëzoj edhe platforma të tjera për të publikuar aktet dhe dokumentet e nxjerra veçanërisht ato me karakter informues dhe vetëdijusese. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i Planit vjetor të punës së Kryetarit dhe drejtorive. | Plani i publikuar | Pas aprovimit. | Zyra për informim;  Zyra e kryetarit  Njësitë përkatëse | Ueb-faqja e komunës | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i Strategjive dhe dokumentet e politikave të hartuara dhe aprovuara nga ekzekutivi. | 1. Numri i strategjive, dokumenteve të aprovuara  2. Numri i strategjive, dokumenteve të publikuara | Pas plotësimit të kushteve ligjore për publikim. | Zyra për informim;  Zyra e kryetarit | Ueb-faqja e komunës,  Platforma e Konsultimeve Publike. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Diskutimi i raportit te kryetarit në kuvendin e komunës. | Raportet e paraqitura për diskutim në kuvendin e komunës | Njëherë në gjashtë muaj apo kurdoherë që  kërkohet nga kuvendi i komunës. | Kryetari i komunës;  Ekzekutivi; | Përfshirja në rend dite.  Diskutimi në kuvend. | Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale; | Çdo vit. |
| Dorëzimi i raporteve tremujore financiare në kuvendin e komunës dhe publikimi në ueb-faqen zyrtare. | Raportet e publikuara në ueb-faqe. | 1) Tremujori 1 para datës 30 Prill;  2) Tremujori 2 para datës 31 Korrik;  3) Tremujori 3 para datës 31 Tetor. | Kryetari i komunës;  Ekzekutivi;  Zyra e Informimit. | Përfshirja në rend dite.  Diskutimi në kuvend.  Publikimi në ueb-faqe. | Ligji Nr. 03/L-048  për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë  Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale;  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna; | Çdo vit. |
| Publikimi i raportit përfundimtar financiar. | Raporti i publikuar | Jo më vonë se me 31 mars të çdo viti kalendarik. | Kryetari i komunës;  Ekzekutivi;  Zyra për Informim. | Ueb-faqja zyrtare e komunës | Ligji Nr. 03/L-048  për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë;  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| **Rritja e transparencës dhe llogaridhënies së kryetarit/ekzekutivit.** | Publikimi i Raportit të zyrës kombëtare të auditimit dhe rekomandimet përcjellëse. | 1. Raporti i publikuar;  2. Plani i veprimit për përmbushjen e rekomandimeve te auditorit i publikuar. | Pas publikimit nga ZKA | Zyra për informim  Zyra e Kryetarit | Ueb-faqja zyrtare e komunës. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
| Diskutimi i raportit të Zyrës Kombëtare të Auditimit në Kuvendin e Komunës. | Raporti i inkorporuar në rend të ditës dhe i diskutuar në seancën e Kuvendit Komunal. | Pas publikimit nga ZKA | Kryesuesi i kuvendit  Kryetari i komunës  Zyra për Informim. | Inkorporomi në rend dite;  Diskutimi në kuvend;  Publikimi në ueb-faqe | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
|  | Publikimi i Marrëveshjeve dhe Memorandumeve të Mirëkuptimit më OJQ dhe institucione tjera. | Marrëveshjeve dhe Memorandumeve të Mirëkuptimit më OJQ dhe institucione tjera të publikuara në ueb faqen zyrtare. | Pas nënshkrimit të marrëveshjes apo memorandume. | Kryetari i komunës  Zyra për Informim. | Ueb-faqja zyrtare e komunës. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |

1. **Transparenca buxhetore dhe në procedurat e prokurimit publik;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Transparenca buxhetore dhe në procedurat e prokurimit publik.** | Publikimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore dhe Buxhetit vjetor. | KAB dhe Buxheti vjetor të publikuara. | Pas miratimit nga Kuvendin e Komunës. | Zyra për informim;  Zyra e Kryetarit. | Ueb-faqja e komunës;  Promovimi në platforma të tjera. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i listës së projekteve kapitale. | Lista e publikuar. | Pas aprovimit të buxhetit nga Kuvendi Komunal. | Zyra për informim;  Drejtoria përkatëse. | Ueb-faqja e komunës;  Promovimi në platforma të tjera | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
| Raporti i Shpenzimeve sipas drejtorive. | Raporti i publikuar. | Pas aprovimit. | Zyra për informim;  Drejtoria përkatëse. | Ueb-faqja e komunës. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
| Publikimi i Kartelës Analitike të Kostos. | Publikimi i Kartelës Analitike të Kostos. | Muaji janar i vitit vijues. | Zyra për informim;  Drejtoria përkatëse. | Ueb-faqja e komunës. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
| Publikimi i listës se subjekteve përfituese nga kategoria e subvencioneve. | Lista e përfituesve të subvencioneve, e publikuar. | Pas miratimit të listës nga ana komisionit vlerësues. | Zyra e informimit,  Drejtoria përkatëse. | Ueb-faqja zyrtare e komunës; platformat e tjera sociale. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
| Plani prokurimit për vitin fiskal i formatit WORD.  Plani prokurimit për vitin fiskal i aprovuar. | Publikimi i Planit të prokurimit i publikuar në ueb-faqe. | Pas miratimit dhe shpalljes së ligjit vjetor për ndarjet buxhetore | Zyra e informimit  Zyra për prokurim | Ueb-faqja e komunës;  E-prokurimi | Legjislacioni i prokurimit në fuqi  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i Raportit vjetor të zbatimit të planit për prokurim publik. | Raporti i prokurimit i publikuar. | Jo me vone se 31 janar, për vitin paraprak | Zyra e prokurimit bashkëpunim me Zyrën e informimit | Ueb-faqja e komunës | Ligji i  Prokurimit Publik;  Udhëzimit  Administrativ të MAP-it për mirëmbajtjen e faqeve elektronike të institucioneve publike;  Udhëzuesit Operativ për Prokurim Publik;  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i të gjitha aktiviteteve të prokurimit në ueb-faqen e komunës . | Numri i aktiviteteve të prokurimit të publikuara në | Në vazhdimësi | Zyra e prokurimit bashkëpunim me Zyrën e informimit | Ueb-faqja e komunës; E-prokurimi | Ligji i  Prokurimit Publik;  Udhëzimit  Administrativ të MAP-it për mirëmbajtjen e faqeve elektronike të institucioneve publike;  Udhëzuesit Operativ për Prokurim Publik;  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i vendimeve dhe të dhënave të tjera të nevojshme të zyrtarëve komunal të autorizuar për monitorimin e zbatimit të kontratave të lidhura me operatorët ekonomik të kontraktuar, procesverbalet. Publikimi bëhet në pajtim me Ligjin për Qasje në Dokumente Publike dhe Ligjit per Mbrojtjen e të Dhënave Personale. | 1. Numri i zyrtarëve të autorizuar për monitorim sipas vendimeve dhe publikimi i tyre; | Në vazhdimësi. | Zyra e prokurimit bashkëpunim me Zyrën e informimit. | Ueb-faqja e komunës; E-prokurimi | Ligji i Prokurimit Publik  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |
|  | Publikimi i të gjitha dokumenteve dhe të dhënave tjera në formatin WORD, EXCEL, PDF dhe SCAN. | Numri i akteve të publikuara. | Në vazhdimësi. | Të gjitha njësit/departamentet dhe zyrat në komunën e Klinës, në bashkëpunim me Zyrën e Informimit. | Ueb faqja zyrtare dhe rrjetet sociale të komunës. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna. | Çdo vit. |

.

1. **Transparenca në menaxhimin e pronës komunale;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Transparenca në menaxhimin e pronës komunale.** | Publikimi i listës së pronave të planifikuara për dhënie në shfrytëzim për vitin fijues | Lista e pronave, e publikuar | Deri me 31 dhjetor. | Zyrën e informimit;  Sekretaria e kuvendit | Ueb-faqja  Platforma të tjera | Ligji për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbim të Pronës së Paluajtshme të Komunës  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
|  | Publikimi i proceseve të ankandit, shprehjes së interesit, negocimit, dhënies në shfrytëzim, këmbimit dhe procedurat tjera të tjetërsimit pronës komunale. | Numri i proceseve të publikuara që lidhen me ankandet, shprehjen e interesit, negocimin, dhënien në shfrytëzim, këmbimin dhe procedurat e tjera të tjetërsimit të pronës komunale. | Në vazhdimësi. | Zyrën e informimit;  Sekretaria e kuvendit  Zyra e kryetarit | Ueb-faqja  Platforma të tjera | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |

1. **Takimet publike dhe konsultimi me qytetarë gjatë procesit të hartimit të politikave;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Takimet publike dhe konsultimi me qytetarë gjatë procesit të hartimit të politikave.** | Mbajtja e se paku dy takimeve publike me qytetare brenda vitit. | Numri i takimeve të mbajtura, numri i pjesëmarrësve në secilin takim dhe numri i rekomandimeve të propozuara nga qytetarët. | Takimi i parë në gjashtëmujorin e parë të vitit;  Takimi i dytë në gjashtëmujorin e dytë të vitit. | Zyra për informim; | Njoftimi përmes ueb-faqes së komunës;  Platforma e Konsultimeve Publike.  Shfrytëzimi i platformave online të komunikimit, mjeteve të informimit;  Rrjeteve sociale;  Takime të drejtpërdrejta; | Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale;  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Publikimi i njoftimit për mbajtjen e takimeve me qytetarë për tema specifike. | Numri i takimeve të mbajtura | Së paku 8 ditë para takimit. | Zyra për Informim | Njoftimi përmes ueb-faqes së komunës;  Shfrytëzimi i platformave online të komunikimit, mjeteve të informimit;  Rrjeteve sociale;  Takime të drejtpërdrejta; | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Konsultimet publike për projekt aktet dhe dokumente të politikave. | 1. Plani i vjetor i konsultimeve për projekt propozimet i përfshirë në planin për komunikim me publikun dhe i publikuar.  2. Publikimi i projekt propozimeve për të cilat kërkohet konsultim publik, të aprovuara;  3. Publikimi i takimeve/konsultimeve të mbajtura me qytetarë  4. Publikimi i projekt propozimeve për të cilat është zhvilluar konsultimi me shkrim/formë elektronike në ueb-faqe të komunes/platëformën e konsultimeve publike  5. Numri i raporteve të konsultimit publik për projektpropozimet e vendosura në konsultim publik.  6: Hartimi dhe publikimi i raporteve vjetore për zbatimin e standardeve minimale të konsultimit publik dhe dërgimi i tyre në zyrën e qeverisjes së mirë dhe MAPL. | Deri me 31 janar të vitit.  8 deri në 14 ditë kalendarike para takimit.  Konsultim zgjatë jo më pak se 15 ditë kalendarike dhe jo më shumë se 30 ditë kalendarike  Raporti publikohet brenda 5 ditëve kalendarike pas përfundimit të raportit.  Publikimi i versionit final i azhurnuar i dokumentit. Po ashtu, edhe raporti final me rezultatet që dalin nga konsultimi publik duhet të përmbajë sqarime për pranimin ose refuzimin e komenteve të qytetarëve dhe arsyetimin për secilin. | Kryetari/Drejtoritë/Grupet Punuese për hartimin e projektakteve/projektpropozimeve  Zyra për Informim publik | Njoftimi bëhet përmes ueb-faqes, platformave te tjera, rrjeteve sociale, mjeteve te informimit;  Metodat e zbatimit behet ne pajtim me Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Mbajtja e dëgjimeve me qytetare për projektbuxhetin e komunës. | Dëgjime publike për projektbuxhet, të mbajtura | Së paku 2 (dy) javë para takimit.  Numri i dëgjimeve publike; numri i pjesëmarrësve. | Kryetari i komunës/Drejtoritë;  Grupi Punues për Dëgjimet Buxhetore;  Zyrtari përgjegjës për konsultime publike;  Zyra për Informim Publik;  Zyrtari kryesor i financave. | Njoftimi përmes ueb-faqes së komunës, apo shpalljeve të tjera;  Takime të drejtpërdrejta;  Konsultimet me shkrim;  Konsultimet elektronike; Publikimi në Platformën qeveritare për konsultime publike; | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Mbajtja e dëgjimeve me qytetare për Kornizën Afatmesme Buxhetore. | Numri i dëgjimeve me qytetarët për KAB | Para datës  30 qershor të atij viti fiskal | Kryetari i komunës;  Drejtoritë. | Njoftimi përmes ueb-faqes së komunës, apo shpalljeve të tjera;  Takime të drejtpërdrejta; Konsultimet me shkrim;  Konsultimet elektronike; Platforma qeveritare për konsultime publike; | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |
| Mbledhja/shqyrtimi i komenteve/propozimeve gjatë procesit të konsultimit publik dhe përgatitja raportit për rezultatet e konsultimit publik të KAB dhe projektbuxhetit. | 1. Publikimi i konsultimeve publike të mbajtura për KAB-in dhe projektbuxhetin;  2. Publikimi i raportit të konsultimit për KAB-in dhe projektbuxhetin | Së paku pesëmbëdhjetë (15) ditë dhe jo më  shumë se tridhjetë (30) ditë kalendarik për  projekt propozimin që nga dita e  përfundimit të afatit për paraqitjen e  propozimeve dhe vërejtjeve me shkrim. | Zyrtari përgjegjës për hartim të projekt- propozimit;  Zyra për Informim Publik. | Publikimi në ueb-faqen e komunës dhe platformën qeveritare të konsultimeve publike. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |

1. **Buxhetimi me pjesëmarrje;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Buxhetimi me pjesëmarrje.** | Zbatimi i procesit të buxhetimit me pjesëmarrje | 1. Numri i lokaliteteve të përzgjedhura në buxhetimin me pjesëmarrje  2. Përqindja e buxhetit të ndarë për projekte të propozuara nga komunitetet lokale në buxhetimin me pjesëmarrje.  3. Njoftimi për takimet e buxhetimit me pjesëmarrje të publikuara. | Së paku 1% e buxhetit të komunës.  Së paku 7 ditë para takimit. | Kryetari,  Drejtoria për Buxhet dhe Financa | Ueb-faqja e komunës;  Rrjetet sociale zyrtare dhe kanalet e tjera të informimit. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna |  |

1. **Kërkesat për informimin, iniciativat qytetare dhe peticionet;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kërkesat për informimin, iniciativat qytetare dhe peticionet.** | Shqyrtimi i kërkesave/iniciativave dhe peticioneve të qytetarëve | 1) Numri i kërkesave, iniciativave qytetare dhe peticioneve të parashtruara tek Kryetari;  2) Numri i iniciativave kërkesave, iniciativave qytetare dhe peticioneve të shqyrtuara brenda 60 ditësh;  3) Numri i njoftimeve të publikut brenda 15 ditësh për kërkesat, iniciativat qytetare dhe peticionet e parashtruara | Në vazhdimësi | Kryetari i komunës;  Kuvendi i komunës.  Zyra e informimit |  | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna | Çdo vit. |

1. **Garantimi i plotë i të drejtave për qasje në dokumentet publike;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Garantimi i plotë i të drejtave për qasje në dokumentet publike.** | Shqyrtimi i rregullt i kërkesave për qasje në dokumente publike | 1) Numri i kërkesave të parashtruara nga palët;  2) Numri i kërkesave të shqyrtuara për të cilat palët kanë marrë përgjigje | (7) ditë nga dita e pranimit të kërkesës nga kërkuesi, apo (14) ditë nga dita e pranimit të kërkesës nga kërkuesi në rastet e përcaktuara me ligj. | Zyrtari përgjegjës për qasje në dokumentet zyrtare; | Pranimi përmes zyrtarit përgjegjës për konsultime publike.  Shqyrtimi nga organi kompetent; | Ligji Nr.06/L-081 për qasje në dokumente publike | Çdo vit. |
| Hartimi i raportit vjetor për qasje në dokumentet publike | Raporti vjetor i hartuar dhe dorëzuar në Agjencinë për informim dhe privatësi;  Publikimi raportit vjetor për qasje në dokumentet publike | 31 dhjetor të vitit paraprak, | Zyrtari përgjegjës për qasje në dokumentet zyrtare; | Ueb-faqja e komunës | Ligji Nr.06/L-081 për qasje në dokumente publike | Çdo vit. |
| Regjistri me të dhënat zyrtare përgjegjës për qasje në dokumente publike . | Publikuar në ueb-faqe. | Vazhdimësi | Zyrtari përgjegjës për qasje në dokumentet zyrtare.  Zyra për Informim | Ueb-faqja e komunës | Ligji Nr.06/L-081 për Qasje në Dokumente Publike. | Çdo vit. |

1. **Përmbushja e kritereve të ueb-faqes zyrtare, lehtësimi i shërbimeve dhe informimi i rregullt për qytetarë lidhur me shërbimet;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Përmbushja e kritereve të ueb-faqes zyrtare, lehtësimi i shërbimeve dhe informimi i rregullt për qytetarë lidhur me shërbimet.** | Publikimi i shërbimeve të ofruara.  Organizimi i trajnimeve për stafin komunal mbi transparencën dhe e-qeverisjen komunale. | Numri i shërbimeve që ofron institucioni për publikun.  Numri i procedurave dhe kushteve të përfitimit të tyre dhe afati i detyrueshëm për të marrë përgjigje për shërbimin e kërkuar të publikuara në gjuhët zyrtare.  3) Lista e hollësishme e shërbimeve që ofron institucioni për publikun, si: licenca, leje, autorizime, certifikata, vërtetime apo shërbime publike të tjera, ku do të përfshihen, e publikuar në gjuhët zyrtare | Në vazhdimësi | Zyra për Informim  Drejtoria përgjegjëse | Ueb-faqja e komunës;  Qendra për shërbim të qytetarëve | Udhëzim Administrativ (MAP) Nr. 01/2015 për ueb faqet e institucioneve publike;  Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna |  |
| Ofrimi i shërbimeve elektronike nga e-Komuna dhe e-Kosova | Informimi dhe ofrimi i shërbimeve të hapura on-line.  . | Në vazhdimësi | Zyrtari Përgjegjës për E-Komuna | E-Kosova, Web faqja zyrtare, rrjetet sociale dhe kanalet e informimit. | Udhëzimi Administrativ (MAPL) Nr.04/2023 për Administratë të hapur në komuna |  |