



Drejtoria për Arsim

09 Nr. MM-42/60/23 /2023

Klinë, me 18.12.2023 /2023

Duke u bazuar në dispozitën e nenit 80 dhe 81 të Ligjit për Zyrtaret Publik Nr. 08/L-197, nenit 8 të Ligjit të Punës nr. 03/L-212, neni 35 të Ligjit të Arsimit Para universitar nr. 04/L-32, nenin 5, pika c, të Ligjit nr. 03/L 068 për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës dhe Udhëzimit Administrativ nr. 07/2017, UA 05/2021 Normativin mbi kuadrin profesional të Arsimit të Përgjithshëm, UA 05/2015 Normativin për Mësimdhënësit e Arsimit Profesional, Drejtoria e Arsimit, shpall :

KONKURS TE JASHTËM

Për pozitën e lirë :

- 1 Mësimdhënës për Lëndët Profesionale të Mjekësisë në IAAP "Fehmi Agani" në Klinë normë e plotë 20 orë pozitë e lirë.

Sqarim: Nëse nuk ka kandidat të rregullt për pozitën në fjalë për 20 orë, atëherë mund të angazhohen 2 kandidat me nga 10 orë sipas nenit 4 të Rregullores (QRK) nr. 09/2023 për shtesën funksionale.

Klasa/Koeficienti E17/5.8 për mësimdhënës në shkolla të mesme të larta;

Kualifikimi:

Sipas UA 05/2015 Normativin për Mësimdhënësit e Arsimit Profesional.

Sqarim: Bazuar në dispozitat e UDHËZIMIT ADMINISTRATIV (MASHT) Nr. 12-2018 PËR PARIMET DHE PROCEDURAT E NJOHJES SE DIPLOMAVE GRADAVE DHE KUALIFIKIMEVE TË SHKOLLAVE TË LARTA PROFESIONALE DHE UNIVERSITARE TË FITUARA JASHTË REPUBLIKËS SË KOSOVËS:

Të gjithë kandidatet që studimet universitare i kanë të përfunduar jashtë Republikës së Kosovës diplomat e tyre duhen të jenë të nostrifikuara në qendrën NARIC/MASHT dhe me rastin e aplikimit në konkurs se bashku me dokumentet (Diplomat) duhen ti dorëzojnë edhe vendimin e nostrifikimit për diplomat përkatëse në të kundërtën komisioni rekrutues gjatë verifikimit të dosjeve do të i anuloi aplikimet e këtyre kandidateve si aplikime të pa kompletuara.

Përshkrimi i detyrave punuese:

- Të realizojë plan programin mësimor për vendin përkatës të punës duke u bazuar në Ligjin mbi Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe në aktet e tjera nënligjore;
- Të përgatisë me rregull planin mësimor vjetor, mujor dhe ditor në përputhje me kurrikulën, e në pajtim me kërkesat për përshtatjen e mësimdhënies aftësive dhe prirjeve individuale të çdo nxënësi;
- Të zbatojë metodologjitë e reja të mësimdhënies dhe të vlerësimit në përputhje me udhëzimet kurrikulare;

- Të kontrollojë me rregull dhe të mbajë evidencën për suksesin dhe progresin individual të secilit nxënës, si dhe të jetë në gjendje t' i raportojë prindit apo kujdestarit të familjes;
- Të marrë pjesë aktive në përgatitjen e programeve dhe aktiviteteve të tjera në shkollë, kur kërkohet nga drejtori i shkollës;
- Të kujdeset për zhvillim të vazhdueshëm profesional individual ;
- I punësuari është i obliguar të respektojë kodin e veshjes dhe të sjelljes, të përcaktuar me rregulloren e brendshme të shkollës dhe akteve tjera ligjore dhe nënligjore;
- Bashkëpunon me organet e shkollës dhe me të gjitha institucionet tjera profesionale.

Dokumentet e nevojshme për aplikim:

1. Aplikacioni i punësimit;
2. Kopja e dokumentit të identifikimit (letërnjoftimi);
3. Diploma e vërtetuar të noteri;
4. Diploma e fituar jashtë shteti duhet të jetë e nostrifikuar;
5. Certifikata e diplomimit jo më e vjetër se gjashtë muaj e vërtetuar të noteri;
6. Certifikata që nuk është nën hetime;
7. Ekstrakti i lindjes.

Mënyra e aplikimit: - Dokumentacioni i aplikimit dorëzohet në kopje fizike së bashku me formularin e aplikimit në Drejtorin e Arsimit . Formulari i aplikimit mund të shkarkohet nga linku.rks-gov.net.

Rekrutimi: intervista me shkrim dhe gojë dhe përzgjedhjen e kandidateve do të bëjë Komisioni i përzgjedhur nga DKA.

Themelimi i marrëdhënies së punës:

- Marrëdhënia e punës themelohet vetëm nga dita e nënshkrimit të kontratës së punës

Afati i aplikimit fillon nga data 19.12.2023 deri me 17.01.2024, ora 16:00.





Uprava za obrazovanje

04 Br. MM - 42160 /2023

Klina, 18.12. /2023

Na osnovu člana 67. i 68. Zakona o državnim funkcionerima br. 06/L-114, član 8 Zakona o radu br. 03/L-212, član 35 Zakona o preduniverzitetskom obrazovanju br. 04/L-32, član 5, tačka c, Zakona br. 03/L 068 za obrazovanje u opštinama Republike Kosovo i Administrativno uputstvo br. 07/2017, UA 05/2021 Normativ o stručnom okviru opšteg obrazovanja, UA 05/2015 Normativ za nastavnike stručnog obrazovanja, Uprava za Obrazovanje raspisuje:

JAVNI KONKURS

za sledeće slobodno radno mesto:

- 1 nastavnik za profesionalne medicinske predmete u IAAP "Fehmi Agani" Klina, 20 časova

Pojašnjenje: Ako nema redovnog kandidata za predmetnu poziciju u trajanju od 20 sati, onda 2 kandidata mogu biti angažovana sa po 10 sati prema članu 4 Uredbe (VRK) br. 09/2023 za funkcionalni dodatak.

Klasa/koefficient E17/5.8 za nastavnike u višim srednjim školama;

Kvalifikacija: Prema UA 05/2015 Normativ za nastavnike stručnog obrazovanja.

Pojašnjenje: Na osnovu odredbi ADMINISTRATIVNOG UPUTSTVA (MONT) br. 12-2018 O PRINCIPIMA I PROCEDURIMA PRIZNAVANJA DIPLOMA, I KVALIFIKACIJA VISOKIH STRUČNIH I UNIVERZITETSKIH ŠKOLA STEČENIH VAN REPUBLIKE KOSOVA:

Svi kandidati koji su završili univerzitetske studije van Republike Kosovo, njihove diplome moraju biti overene u NARIC/MONT centru i prilikom prijave na konkurs, zajedno sa dokumentima (diplomama), moraju dostaviti rešenje o nostrifikaciji za diplome. godine, regrutna komisija će prilikom provere dosijea poništiti prijave ovih kandidata kao nepotpune prijave.

Opis posla:

- Sprovesti nastavni plan i program za odgovarajuće radno mesto na osnovu Zakona o preduniverzitetskom obrazovanju u Republici Kosovo i drugih podzakonskih akata;
- Pripremati redovno godišnji, mesečni i dnevni nastavni plan i program u skladu sa nastavnim planom i programom, a u skladu sa zahtevima za prilagođavanje nastavnih veština i individualnih sklonosti svakog učenika;
- Implementirati nove metodologije nastave i ocenjivanja u skladu sa nastavnim smjernicama;
- Redovno proveravajte i vodite evidenciju o pojedinačnom uspehu i napretku svakog učenika, kao i moći da izveštavate roditelja ili staratelja porodice;
- Da aktivno učestvuje u pripremi programa i drugih aktivnosti u školi, po zahtevu direktor škole;
- Stara se o stalnom individualnom profesionalnom razvoju;

-Zaposleni je dužan da poštuje pravila oblačenja i ponašanja, definisana unutrašnjim propisima škole i drugim zakonskim i podzakonskim aktima;

Dokumenti potrebni za prijavu:

- 1. Obrazac apliciranja**
- 2. Kopija identifikacionog dokumenta (pismo obaveštenja)**
- 3. Diploma overena kod javnog beležnika**
- 4. Svedočanstvo o diplomiranju ne starije od šest meseci overeno kod notara**
- 5. Sertifikat koji nije pod istragom**
- 6. Ekstrakt rođenja.**

Način apliciranja: - Dokumentacija za prijavu se dostavlja u fizičkoj kopiji zajedno sa prijavnim formularom direktoru za obrazovanje. Obrazac za prijavu može se preuzeti sa linka rks.gov.net

Regrutacija: pismeni i usmeni intervjui i izbor kandidata obaviće Komisija koju odabere DKA

Zasnivanje radnog odnosa: - Radni odnos se zasniva tek od dana potpisivanja ugovora o radu.

Rok za prijavu počinje od 19-12-2023 do 17-01-2024, u 16:00 časova


Direktor,
Dr. sc. Oemajl Sejdiya