



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO - REPUBLIKA KOSOVO

KOMUNAE KLINËS
MUNICIPALITY OF KLINA - OPŠTINA KUNA
www.komurKi-kline.org



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Komuna Klinë objavljuje:

Konkurs

Kretanje unutar kategorije

Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku

Naziv radnog mesta	Službenik za Registraciju Biznesa
Pozicija klasa	Profesionalni 3
Koeficijent/Plata	6
Br. traženi	1
Datum obavesti	14/04/2022
Rok za prijavu	29/04/2022 - 12/05/2022
Institucija	Komuna Klinë
Odeljenje	Drejtoria për Financa, Ekonomi dhe Zhvillim
Divizija	
Radno mesto	Zyrtar per regjistrim te Bizneseve
Br. Reference	RN00008817
Kod	RPC0002586



1. Opšti opis posla položaja

Ova klasa obuhvata pozicije za realizaciju zadataka koji zahtevaju osnovna znanja/koncepte iz relevantne oblasti obrazovanja ili osnovne veštine koje se najčešće bave bachelorskim obrazovanjem bez obzira na oblast ili specijalnost; • Rad na ovim pozicijama generalno zahteva rešenja jednostavnih problema; • Posao koji se obavlja na ovim pozicijama je generalno rutinski zadaci u okviru funkcije za koju nije potrebno prethodno radno iskustvo; • Betonski radovi na ovim pozicijama se izvode u skladu sa uputstvima i/ili procedurama koje su dobro detaljne i standardne; • Rad na ovim pozicijama se obavlja pod veoma bliskim nadzorom nadređenog ili višeg službenika, koji daje usmena ili pismena uputstva; • Službenici na ovim pozicijama konsultuju se sa nadređenim u vezi sa bilo kakvim nejasnoćama ili poteškoćama na koje naiđu tokom rada, u vezi sa obavljanjem zadataka koji se koriste.

2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da je civilni službenik potvrđen u zadatku prilikom kretanja unutar profesionalne kategorije.
- Da nije kažnjavao nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.
- U slučaju konkurisanja za kretanje unutar profesionalne kategorije da su ocenjeni dobro u poslednjoj godini.

3. Opšti formalni zahtevi

Obavezno obrazovanje: Univerzitetska diploma iz ekonomije, finansija, biznisa sa najmanje 180 kredita / ESPB ili ekvivalent.

Specijalne formalne kvalifikacije:

Potrebno radno iskustvo: Nije potrebno.

4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Specifična profesionalna znanja u odgovarajućoj oblasti rada, stečena kroz obrazovanje i osnovne obuke;
- Veštine za razumevanje i sprovođenje operativnih praksi radi poboljšanja efikasnosti;
- Znanja u vezi standardnih administrativnih/tehničkih procedura u određenoj oblasti;
- Sposobnost za samoinicijativni rad u okviru utvrđenih planova i procedura;
- Dobre komunikacione veštine, uključujući sposobnost davanja uputstva i prosleđivanja informacija ostalima;
- Računarske veštine u programskim aplikacijama (Word, Excel, Power Point)

5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle



6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 19/05/2022, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju

- 23/05/2022, ora 10.30

8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

- Specifična stručna znanja iz relevantne oblasti rada, stečena kroz osnovno obrazovanje i obuku;
- Poznavanje standardnih administrativnih/tehničkih procedura u određenoj oblasti;
- Sposobnost samoinicijativnog rada u okviru definisanih planova i procedura;
- Dobre komunikacijske veštine, uključujući sposobnost davanja instrukcija i prenošenja informacija drugima;
- Poznavanje rada na računaru u softverskim aplikacijama (Vord, Ekcel, Pover Point)

9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Intervju

10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specificovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

