

NJOFTIM PËR KONTRATË

☐ FURNIZIM☒ SHËRBEME☐ PUNË

Sipas Nenit 40të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: **12.01.2022**

Nr i Prokurimit	634-22-47-2-3-6
Nr i brendshëm	634-22-006-236

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: KUVENDI KOMUNAL I KLINËS		
Adresa Postare: ABEDIN REXHA		
Qyteti: KLINË	Kodi postar: -	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: ALI GASHI ABAZ FONIQI		Telefoni: 038-200-43-715 049-49-907-770 049-49-226-060
Email: Ali.sh.gashi@rks-gov.net abaz.foniqi@rks-gov.net		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet): WWW.KOMUNA-KLINE.ORG		

Po ☐ Jo ☒

Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po ☐ Jo ☒

Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Nëse po, specifiko identitetin e të gjithë Autoriteteve Kontraktuese që kanë të drejtë të bëjnë porosi nën termet e kontratës ose referojnë një Aneksi:

--

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues: SHERBIME TE VEQANTA -EXPERT TE GJEODEZISE		
II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit <i>(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)</i>		
☐ Furnizime	☒ Shërbime	☐ Punë
☐ Blerja ☐ Qira financiare (lizing) ☐ Qira ☐ Blerje me këste ☐ Një kombinim i këtyre		☐ Riparim ☐ Mirëmbajtje
Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit KLINË - DREJTORIA GJEODEZI EKADASTER		
II.1.3) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës 1. Ndhmon në hartimin, dhe zhvillimin e planeve të punës në pajtim me mbikëqyrësin për zbatimin e detyrave të përcaktuara në bazë të objektivave të njësisë dhe jep rekomandime lidhur me realizimin e këtyre objektivave;10% 2. Bënë vlerësimin e proceseve dhe procedurave të brendshme dhe rekomandon ndryshime dhe përmirësime me qëllim të rritjes së efikasitetit dhe cilësisë së punës; 3. Kryen matjet dhe përpunimin e të dhënave si dhe llogaritjen e koordinatave të matjeve , kontrollimin e tyre me kushtet e bazave gjeodezike; 4. Përcjell të gjitha ndërrimet në sipërfaqen e tokës, duke harmonizuar gjendjen reale në terren me gjendjen në plane dhe operativat kadastrale 5. Bën përkufizimin e zonave kadastrale dhe merr pjesë në përgatitjen e terrenit për matjet e reja; 6. Merr pjesë në plotësimin e rrjetave ekzistuese dhe bazave gjeodezike si dhe rregullon dhe regjistron shënimet origjinale të matjeve dhe të objekteve; 7. Bënë ndërrimin e kulturave të parcelave, ndarjen e parcelave, bashkimin e parcelave, matjen e ndërtesave, matjen e pjesëve të ndërtesave, përcaktimin e kufijve të parcelave dhe identifikimin e parcelave etj. Kryen edhe detyra tjetër në përputhje me aktet normative të Drejtorisë		
II.1.4) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP): 74232210-9		
II.1.5) Variantet pranohen Po ☐ Jo ☒		
II.1.6) Ndarja në Pjesë Po ☐ Jo ☒ <i>Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)</i> ☐ vetëm një pjesë ☐ Të gjitha pjesët		

II.1.7) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen)

Nr. i pjesës	Emërtimi i grupit	Përshkrimi i shkurtër

II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës: 6 600,00**II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS**

Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)
1 (NJE)

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Kohëzgjatja në muaj **12** apo ditë (nga dhënia e kontratës)
 apo
 Fillimi
 Përfundimi

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE**III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN**

III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):

III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës

Po ☐ Jo ☒

Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE**III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë:**

kerkesat 1. Një deklaratë me shkrim nën betim e nënshkruar nga tenderuesi duke përdorur formularin në Aneksin 2. 2. Vertetimi nga ATK - jo me I vjeter se 90 dite .Do te kerkohet vetem per te propozuarin per shperblim me kontrate . 3. Vertetimi nga Gjykata -Origjinal apo I vertetuar nga Noteri .Jo me I vjeter se 90 dite .Do te kerkohet vetem per te propozuarin per shperblim me kontrate

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

1. Deklarata nen betim nënshkruar nga tenderuesi duke përdorur formularin në Aneksin 2. Dëshmi 2. Vertetimi nga ATK - jo me I vjeter se 90 dite .Do te kerkohet vetem per te propozuarin per shperblim me kontrate . Dëshmia 3. Dëshmia 3. Vertetimi nga Gjykata -Origjinal apo I vertetuar nga Noteri .Jo me I vjeter se 90 dite .Do te kerkohet vetem per te propozuarin per shperblim me kontrate

III.2.2) Përshtatshmëria profesionale:

Kerkesa 4. - Per persona fizik - ID - Per persona juridik -Certifikata e biznesit

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

Deshmi 4. – - Personi fizik duhet te dorzoj kopjen e ID (leternjoftimi) - - Personat juridik, kopje te Certifikates se Biznesit ABRK

III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional: Kerkesa 5. -Kualifikimi , Min Studimet universitare me te pakten 180 kredi ECTS apo ekuivalent me to -drejtimi gjeodezi , Kerkesa 6. Kualifikime tjera . Aftesi ne procesiin elegalizimeve te objekteve dhe regjistrim ne kadaster . Aftesi ne lemi te gjeodezise - Trajnime specifike , Kerkesa 7. Dëshmi qe njeh sistemet Operacionale World, exel , powerpoin dhe aplikacione te natyres profesionale ne Gjeodezi e kadaster Kerkesa 8. Koncept dokumenti qe ne pika te detajuara se si do te menaxhoj me detyrat ne lemin e ofertuar . Kerkesa 9. CV	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> Dëshmi . Diploma e vertetuar nga Noteri qe eshte identike me origjinalin . Dëshmi 6. Cdo dëshmi relevante qe dëshmon pervoje dhe aftesi ne kete lemi Dëshmi . Cdo document qe verteton keto aftesi . Dëshmi 8 Koncent dokumenti per formen per kryerjen e sherbimeve te caktuara. Dëshmia 9. CV e plotesuar nga personi konkurues me te dhenat e domosdoshme .Kualifikimet baze , Kualifikimet shites , Pervoja e punes , njohja e gjuheve bazike ,gjuhen ametare , gjuhet zyrtare serbisht dhe anglisht .

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po ☐ Jo ☒

III.3.1)Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar

Nëse po, referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve

Po ☐ Jo ☒

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës

☒ Kuotim i Çmimit

IV.2) KRITERET E DHËNIES

☐ Çmimi më i ulët
ose

☒ Tenderi ekonomikisht më i favorshëm në drejtim të

	Nënkriteret	Koeficient
1	CMIMI	0,50
2	KUALIFIKIMI	0,20
3	PERVOJA	0,20
4	KONCEPT DOKUMENTI PER REALIZIMIN E SHERBIMIT	0,10

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë Po ☐ Jo ☒ <i>Nëse po,</i> Publikime tjera (nëse aplikohen): i i
Po ☐ Jo ☐ Dokumentet me pages <i>Nëse po,</i> çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:
IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve / aplikacioneve: <i>data 20.01.2022 koha 13:00:00 vendi e-prokurimi</i>
IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: Deri më: data: ditët 45 apo muajt
IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve: <i>data 20.01.2022 koha 13:00:00 vendi Zyra e prokurimit</i>

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues, në bazë të nenit 108/A të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 në adresën e specifikuar në Nenin I të këtij Njoftimi për kontratë.
--

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze. <i>Shto informacione tjera: (si konferenca para-ofertuese, vizita në punishte etj)</i>
