



Zyra e Personelit

Nr. **AM-2628/16**
Klinë me 23.05.2016

Duke u bazuar në Ligjin e Sherbimit Civil të Kosovës nr. 03/L-149 nenin 11 të këtij Ligji, dhe Rregulloren Nr. 02/2010 për Procedurat e Rekrutimit në Sherbimin Civil të Republikës së Kosovës, Udhëheqesi i Personelit bën:

SHPALLJEN E REKRUTIMIT

**Për plotësimin e vendit të lirë të punës :Drejtor i Qendres Kryesore të Mjekesisë Familjare
-1 ekzekutues**

Mbikqyrësi: Drejtori i Drejtorisë Shëndetësi dhe Mirëqenje Sociale, Komuna Klinë

Paga: 908.59 EUR

Orari i punës: i plotë

Vendi: QKMF " Nëna Tereza ", Klinë

Kohëzgjatja e Emrimit: Sipas Ligjit të punës

Numri i referencës së vendit të punës: nr. Ref 8/2016

Qëllimi dhe rezultatet: Organizimi, zhvillimi dhe mbikëqyrja e punës në QKMF Klinë

Detyrat dhe përgjegjësit:

- Përgjegjës për sigurimin e ligjshmërisë dhe punëve profesionale në QKMF
- Përgjegjës për përkudeshjen e shëndetësisë primare publike;
- Propozon miratimin dhe planin e burimeve njerëzore
- Zbaton dhe mbikëqyr bugjetin me autorizimin e drejtorit të DKSHMS;
- Vendosi mekanizma të sigurimit të cilësisë në kujdesin primar shëndetësor
- kryen edhe detyra tjera të dhëna nga drejtori

Shkathtësitë tjera të kërkuara:

- Aftësi në organizim dhe menagjim të aktiviteteve shëndetësore të kujdesit primar;
- Aftësi në përdorim të kompjuterit dhe programeve përkatëse
- Gjuhëmeri dhe aftësi për të punuar në ekip

Shkollimi i kërkuar: Specialist i Mjeksisë Familjare
Përvoja e punës: 5 vite.

Mënyra e Aplikimit:

Formularët për Aplikim mund të merren në **Zyrën Komunale të Personelit në katin e tretë** ku edhe është bërë shpallja e rekrutimit dhe dorëzohen po në të njëjtën zyrë. Për informata me të hollësishme mund të kontaktoni në Zyrën e Personelit, përmes telefonit fiks 039 471 550, 84 722 ose telefonit mobil 044/887659.

Shpallja,mbetet e hapur 15 ditë nga dita e publikimit në njetet e informimit publik. Dokumentet e pakompletuara dhe të dorëzuara pas afatit nuk pranohen.
Ligji i punës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femrore si dhe nga të gjitha komunitetet në Kosovë.





Opština Klina, na osnovi Zakona L-Nr.03/L-149 o Civilnoj Službi Kosova, i Uredbe br. 02/2010 o Procedurama Rekrutacije u Civilnoj Službi Republike Kosova, i Menadžer Osoblja objavljuju:

OBAVEŠTENJE O REGRUTIRANJU

Za popunjavanje slobodno radnog mesta : **Direktor Glavnog Centra Porodične Medicine
I pozicija**

Nadzornik: Direktor Odeljenja za Zdravstvo i Socialnu Zastitu Opštine Klina

Plata: 908.59 EUR

Radno Vreme: Puno

Mesto: GCPM Klina

Rok imenovanja: Po Zakonu Civilne Službe Kosova

Broj referencije: Ref 8/2016

Cilj i očekivani rezultati: organiziranje i razvoj zdravstvenih aktivnosti

Dužnosti i odgovornosti Službenika za Kulturu:

- Odgovoran za obezbeđenje zakonitosti i profesionalnih poslova u GCPM;
- Odgovoran za tok primarne medicine;
- Predlaže usvajanje kao i plan ljudskog kadra;
- Sprovodjuje i nadzira budzet po ovlasćenju direktora OZSC;
- Vrsi ostale zadatke date od odgovarajućeg direktora

Ostale potrebne sposobnosti:

- organiziranje zdravstvenih aktivnosti
- sposobnost upotrebe kompjutera i odgovarajućih programa
- spremnost - sposobnost za timski rad

Trazeno školovanje:

- Fakultet Primarne Medicine

Radno iskustvo: 5 godine.

Nacin konkurisanja:

Formulari za prijavu mogu se dobiti u Opštinskoj Kancelariji Osoblja na trećem spratu gde se i pripremio saopštenje o zapošljavanju. Za detaljnije informacije možete kontaktirati Kancelariju Osoblja fiksni telefon 039 471 550, 84 722, ili preko mobilnog telefona 044/887 659.

Rok konkurisanja je 8 dana od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja. Nepotpuni dokumenti kao i oni predati posle roka neće se prihvatiti.

Civilna Služba Kosova pruža jednake mogućnosti zapošljavanja za sve građane Republika Kosova i pozdravlja aplikacije muškog i ženskog pola kao i svih zajednica na Kosovu.

Menadžer Osoblja
Muharrem Durrani

