



Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

Nr. 11-2092 2021

Dt. 23.08.2021

Ne mbështetje të nenit 67 dhe 68 të Ligjit Nr. 06/L- 114 për Zyrtaret Publik, si dhe nenit 8 të Ligjit të Punës Nr. 03/L-212 Komuna e Klinës shpall:

KONKURS

Institucioni: Komuna e Klinës
Drejtoria: Administratë
Titulli i vendit të punës: Roje Objekti
Numri i pozitave: Një (1)
Lloji i pozitës : karrierës
Grada Koeficienti: 4
Titulli i Mbikëqyrësit: Drejtori i drejtorisë
Orët e javës : 40
Periodha e kontratës : në kohë të pacaktuar
Kohëzgjatja e punës provuese : 6 mujore

Përshkrimi i detyrave punuese:

- Mbanë rojën sipas orarit të parapare në ndërtesën e Komunës,
- Kontrollon personat dhe automjetet që hyjnë në objektin e Komunës
- Mbanë librin e kujdestarisë për shënimet e nevojshme
- Në rast të ndonjë pengese gjatë orarit të punës lajmëron eprorin
- Kujdeset që pas përfundimit të orarit të punës të mbyll dyert e objektit ,,
- Kryen edhe punë tjera me urdhër të Drejtorit të cilit edhe i përgjigjet

Kualifikimi profesional – aftësitë

Shk. E Mesme

Dokumentet e nevojshme:

- Diploma (e noterizuar)
- Ekstrakti i lindjes
- Certifikata nga Gjykata që nuk është nën hetim
- Letërnjoftimi

Dokumentet dorëzohen në kopje pasi që të njëjtat pas përfundimit të procedurave të rekrutimit nuk kthehen.

Konkursi mbetet i hapur nga data 22.09.2021 deri me dt. 06.10.2021

Te gjithë kandidatet e interesuar aplikacionet mund të marrin në formë fizike në Zyrën e Personelit apo të shkarkojnë në ueb faqen zyrtare të komunës së Klinës kk.rks-gov.net/klina/.

Vetëm kandidatet të cilët i plotësojnë kriteret dhe hyjnë në listën e ngushtë do të ftohen në interviste. Diploma duhet të jetë e noterizuar, në të kundërtën gjatë selektimit të aplikacioneve do të refuzoj çdo aplikacion të kandidatëve të cilët nuk e kanë këtë kusht të konkursit.

Mirëpritën aplikacionet prej meshkujve dhe femrave të të gjitha komuniteteve të Republikës së Kosovës.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen

Rezultatet shpallen në ueb faqen e Komunës.



Drejtori
Binak Svlaj

Jediničica za upravljanje ljudskim resursima

Br, _____ 2021

Dt. 23.08.2021

Na osnovu člana 67. i 68. Zakona br. 06 / L-114 o javnim službenicima, kao i član 8 Zakona o radu br. 03 / L-212 Opština Klina objavljuje:

KONKURS

Institucija:	Opština Klina
Direkcija:	Administracije
Naziv radnog mesta:	Čuvar objekata
Broj pozicija:	Jedna (1)
Vrsta pozicije:	karijera
Koeficijenti:	4
Nadzornik:	Direktor odeljenja
Sati u nedelji:	40
Period ugovora:	na neodređeno vreme
Trajanje probnog rada:	6 meseci

Opis posla:

- Čuva stražu prema rasporedu predviđenom u zgradi Opštine,
- Kontroliše lica – i vozila koja ulaze u zgradu Opštine
- Vodi knjigu čuvanja za potrebne beleške
- U slučaju bilo kakvih smetnji tokom radnog vremena, obaveštava nadređenog
- stara se da po završetku radnog vremena zatvori vrata zgrade ..
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora kome je odgovoran

Profesionalna kvalifikacija - veštine

Shk. Srednje

Potrebna dokumenta:

- **diploma (overena)**
- Ekstrakt rođenja
- Potvrda Suda da niste pod istragom
- Lična karta

Dokumenti se dostavljaju u kopijama jer se ne vraćaju nakon završetka procedura zapošljavanja.

Konkurs ostaje otvoren dan od 22.09.2021 do 06.10.2021

Svi zainteresovani kandidati mogu uzeti obrazac konkurisanja u fizičkom obliku u Kadrovskoj kancelariji ili preko zvaničnej veb stranice opštine Klina kk.rks-gov.net/kline/.

Samo kandidati koji ispunjavaju kriterijume i uđu u uži izbor biće pozvani na intervju. Diploma mora biti overena, inače prilikom odabira prijava bice odbijena svaka aplikacija kandidata koji nemaju ovaj uslov konkursa.

Apliciranje muškaraca i žena iz svih zajednica Republike Kosovo su dobrodošle.

Prijave dostavljene nakon isteka roka neće biti prihvaćene

Rezultati se objavljuju na veb stranici Opštine.

