REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVO

KOMUNA E KLINËS
MUNICIPALITY OF KLINA
OPŠTINA KLINA

www.komuna-kline.org

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore
07 **Nr.** 111-23832 **2021**
Dt. 23.07.2021

Ne mbështetje te nenit 67 dhe 68 te Ligjit Nr. 06/L- 114 për Zyrtaret Publik, si dhe nenit 8 te Ligjit Nr. 03/L-212 si dhe Udhëzimit Administrativ 7/2017, Komunae Klinës shpall:

KONKURS

Institucioni: Komuna e Klinës
Drejtoria: përBujqësi Pylltari e Zhvillim Rural
Titulli i vendit te punës:Teknik i Pylltarisë për mbrojtjen e monitorim dhe ruajtjen e pyjeve
Numri i pozitave Një (1)
Lloj i pozitës : karrierës
Grada Koeficienti:4.5
Titulli i Mbikëqyrësit: Drejtori i Drejtorisë
Orët e javës : 40
Periudha e kontratës : ne kohë te pacaktuar
Kohëzgjatja e punës provuese : 6 mujore
Përshkrimi i detyrave punuese:

- Te ruaj nga vjedhja, shkatërrimi, dëmtimi, trungjet e pa prera dhe te prera si dhe pjesëve te trungjeve – drunjtëve ne pyje, kulturat pyjore, pyllëzime, tokat pyjore dhe prodhimet pyjore jo drunore,
- Ti ruaj nga shkatërrimi rrugët pyjore, depot e përkohshme, objektet pyjore, te informoj për uzurpimet e pyjeve, tokave dhe objekteve përcjellëse, te pengoj veprimet e tilla ne kuadër te mundësisë dhe kompetencave te tija,
- Përgatit shënimet nga terreni për hartimin e planeve te mbrojtjes se pyjeve,
- Kontrollon kryerjen e punëve dhe te dhënave te pranuara nga rojet e pyllit,
- Udhëheq librin e dëmeve pyjore dhe bën llogaritjen e demit te shkaktuar,
- Organizon punën e shërbimit te rojeve dhe kontrolleve te rajoneve pyjore, organizon ne terren mbrojtjen nga zjarri dhe shuarjen e tyre, kur ato paraqiten,
- Harton gjendjen periodike dhe vjetore te punëve te kryera dhe te njëjtat i dorëzon shefit te njësisë,
- Informon për kualitetin dhe kuantitetin e punëve ne teren te cilat kryhen ne baze te planit për shfrytëzimin e pyjeve,
- Mbanë shënime për depo te pylltarisë (drutë qe konfiskohen)
- Kryen edhe pune tjera zyrtare qe i cakton përgjegjësi i njësisë te cilit i raporton për punën ne terren.

Kualifikimi profesionale – aftësitë
shkolla e mesme, drejtimi i Bujqësisë ose ekuivalente.(pa përvoje pune)
Dokumentet e nevojshme:

- Diploma (e noterizuar)
- Ekstrakti i lindjes
- Certifikata nga Gjykata qe nuk është nen hetime
- Letërnjoftimi

Dokumentet dorëzohen ne kopje pasi qe te njëjtat pas përfundimit te procedurave te rekrutimit nuk kthehen.
Konkursi mbetet 15 dite i hapur nga data 22.08.2021 deri me dt.05.09.2021
Te gjithë kandidatet e interesuar aplikacionet mund ti marrin ne forme fizike ne Zyrën e Personelit apo ti shkarkojnë ne ueb faqen zyrtare te komunës se Klinës kk.rks-gov.net/kline/.
Vetëm kandidatet te cilët i plotësojnë kriteret dhe hyjnë ne listën e ngushtë do te ftohen ne interviste. Diploma duhet te jete e noterizuar , ne te kundërtën gjatë selektimit te aplikacioneve do te refuzoj çdo aplikacion te kandidateve te cilët nuk e kanën ketë kusht te konkursit.
Mirëpriten aplikacionet prej meshkujve dhe femrave te te gjitha komuniteteve te Republikës se Kosovës.
Aplikacionet e dorëzuara pas afatit te paraparë nuk pranohen
Rezultatet shpallen ne ueb faqen e Komunës.

Drejtori
Naser Morina

Jedinica Personala
07 Br. 111-23832 2021
Dt. 23.07.2021

Na osnovu člana 67. i 68. zakona br. 06 / L-114 o javnim službenicima, kao i člana 8 Zakona br. 03 / L-212 kao i Administrativno uputstvo 7/2017, opština Klina objavlja:

KONKURS

Institucija: Opština Klina
Direkcija: za poljoprivredu, šumarstvo i ruralni razvoj
Naziv radnog mesta: Šumarski tehničar za zaštitu, nadzor i očuvanje šuma
Broj pozicijaJedan (1)
Tip pozicije: karijere
Koeficijenti ocena: 4.5
Zvanje nadzornika: direktor Direkcije
Radni casovi: 40
Period ugovora: na neodređeno vreme
Trajanje probnog rada: 6 meseci

Opis posla:
- Za zaštitu od krađe, uništenja, oštećenja, nesečenih i posečenih trupaca, kao i delova trupaca - drveća u šumama, šumskih kultura, pošumljavanja, šumskog zemljišta i nedrvnih šumskih proizvoda,
- zaštititi od uništenja šumske puteve, privremena skladišta, šumske objekte, informisati o uzurpaciji šuma, zemljišta i pratećih objekata, sprečiti takve radnje u okviru svojih mogućnosti i nadležnosti,
- priprema terenske napomene za izradu planova zaštite šuma,
- kontroliše izvođenje radova i podatke koje dobijaju šumari,
- vodi knjigu šteta u šumi i izračunava nastalu štetu,
- organizuje rad službe stražara i kontrola šumskih predela, organizuje na terenu zaštitu od požara i njihovo gašenje, kada se pojave,
- sastavlja periodični i godišnji status izvedenih radova i dostavlja ga šefu jedinice,
- obaveštava o kvalitetu i količini terenskih radova koji se izvode na osnovu plana korišćenja šuma,
- Vodi evidenciju o šumarskim skladištima (oduzeto drvo)
- Obavlja druge službene poslove koje mu dodeli šef jedinice kome izveštava o terenskom radu.

Profesionalna kvalifikacija - sposobnosti
Srednja škola, smer poljoprivreda ili slično (bez radnog iskustva)
Traženi dokumenti:
- Diploma (overena)
- Ekstrakt rođenja
- Uverenje suda koje nije pod istragom
Lična karta

Konkurs je otvoren 15 dana od 22.08.2021 do 05.09.2021

Svi zainteresovani kandidati mogu da prime prijave u fizičkom obliku u Kadrovskoj kancelariji ili da ih preuzmu na službenoj veb stranici opštine Klineskk.rks-gov.net / kline /.
Na razgovor će biti pozvani samo kandidati koji ispunjavaju kriterijume i uđu u uži izbor. Diploma mora biti overena, inače ću tokom odabira prijava odbiti svaku prijavu kandidata koji nemaju ovaj uslov konkursa.

Prijave muškaraca i žena iz svih zajednica Republike Kosovo su dobrodošle.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene

Rezultati se objavljuju na veb stranici Opštine

Direktor Odeljenja

Naser Morina