



KOMUNA KLINE

ZYRA E PROKURIMIT

01 Nr 351-22596/21

DATE 13.07.2021

KONTRATË NR 048-2021

Numri i kontratës¹: 634-21-3028-2-3-6/C356

KUVENDI KOMUNAL I KLINËS (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njërën anë;
dhe

Grup i Operatorëve Ekonomik Albo Group SH.P.K.; EV, Rr. "Hyzyri Talla", Prishtinë, , (në vazhdim "Ofruesi i Shërbimeve"), që në bazë të marrëveshjes lider dhe bartes i kontratës është O.E "ALBO GROUP SHPK", me numër biznesi 811331066 me përfaqësues z. ALBIONE RROKU,

në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për shërbimet e shënuara me poshtë:

HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027

me numër identifikues: 634-21-3028-2-3-6

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës është performimi i shërbimeve në vijim nga ana e Ofruesit të Shërbimeve:

HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE 2022– 2027

1. **ANGAZHIMI** Kompania (këtu e më tutje që do të përzgjidhet për hartimin e Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal është e obliguar që t'i ofroj shërbimet siç janë përshkruar në vijim 1.

Hartimi i dokumentit të Strategjisë së Zhvillimit Ekonomik Lokal të Klinës për periudhën 2022-2027 duke siguruar një proces gjithëpërfshirës me të gjitha palët e interesuara në fazat më të rëndësishme të procesit.

2. Në organizimin e programeve trajnuese për një numër të caktuar të zyrtarëve të komunës.

3. Në organizimin e debateve me palët e interesuara.

OE do të ofroj kontakte në realizimin e objektivave të cekura më lartë përmes zhvillimit të këtyre aktiviteteve

• Udhëzime permanente në metodologjinë e grumbullimit të të dhënave për gjendjen aktuale ekonomike në Komunën e Klinës e plotësuar me të dhënat me të reja statistikore;

• Analizën e gjendjes ekonomike në Komunë dhe zhvillimit të fazave tjera në hartimin e strategjisë siç janë analiza SËOT, synimet, objektivat, programet dhe projektet; mekanizmat për monitorimin dhe

¹ Ju lutemi referojuni këtij numri të kontratës në dokumentet e faturimit dhe pagesës, procedurat dhe transaksionet që lidhen me thesarin.

vlerësimin e zbatimit të Strategjisë, vlerësimin e kostos financiare dhe burimet e financimit të Strategjisë si dhe Planin e veprimit për zbatimin e Strategjisë së ZHEL-it së paku për vitin e parë të vlefshmërisë së saj. • Formimin, funksionimin dhe bashkëpunimin me Grupin punues komunal për zhvillimin ekonomik lokal duke bashkërenduar veprimet për hartimin e Strategjisë ;

• Formimin, bashkëpunimin dhe marrjen e inputeve nga palërt e interesuara që janë me interes për hartimin e Strategjisë;

• Sigurimin e një procesi gjithëpërfshirës të hartimit të Strategjisë së ZHEL-it, sipas një metodologjie të avancuar dhe në përputhje me standardet e vendeve më të zhvilluara përendimore;

• Trajnimin e rreth 15 zyrtarëve stafit civil të Komunës për hartimin e Strategjisë;

• Hartimin dhe dorëzimin e Draftit përfundimtar të dokumentit të Strategjisë së Zhvillimit Ekonomik Lokal për shqyrtim nga palët e interesit.

No.	Lot
1	HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027

Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimi total i shërbimeve duhet të jetë: **8 991,60 €; Tetemijenteqindenentedhjet enjeeuroe 60/100 Euro.**

2.2 Çmimi i përmendur në Nenin 2.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

2.3 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.
- Sipas situacioneve me raporte dhe fatura

2.4. Plani Dinamik për përfundim të projektit do të jetë sipas planit dinamik . për 6 muaj .
Sipas Planifikimit të dhënë në ofertë .

2.5. Sigurimi i kontratës në vlerë 899.16 euro me validitet 6+1 muaj.

Neni 3 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

3.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Marrëveshja e kontratës;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Ofruesit të Shërbimeve, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;
- (e) Oferta financiare (Përshkrimi i Çmimeve);

3.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 4 Komunikimet

4.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Ofruesit të Shërbimeve nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

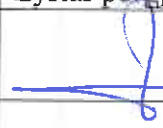
4.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me

shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

4.3 Kudo në kontratë parashikohet për dhënien e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftim të tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njofton", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të interpretohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendim i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

4.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën shqipe² në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Ofruesin e Shërbimeve.

**Për Autoritetin Kontraktues
KOMUNA KLINE**

Emri:	ABAZ FONIQI
Pozita:	Zyrtar përgjegjës i prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	12.07.2021
Vula:	

Për Ofruesin e Shërbimeve O.E ALBO GROUP SHPK – PRISHTINE

Emri:	ALBIONE RROKU
Pozita:	
Nënshkrimi:	
Data:	12.07.2021
Vula:	

² Gjuha do të jetë gjuha e shfrytëzuar nga tenderuesit në këtë tender.

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Numri i kontratës: 634-21-3028-2-3-6/C356

Neni 1 Përkufizimet

1.1 **"Kontratë"** do të thotë marrëveshje të lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkuorporuar me referencë në të.

1.2 **"Shërbimet"** do të thotë shërbimet që do të ekzekutohen nga ana e Ofruesit të Shërbimeve në pajtim me Specifikimet dhe Përshkrimin e Çmimit të përfshira në Tenderin e Ofruesit të Shërbimeve.

1.3 **"Ofrues i shërbimeve"** është Operatori Ekonomik ose grupi i Operatorëve Ekonomik, i caktuar në formularin e kontratës, që është palë në kontratë dhe i detyruar të kryej detyrat në bazë të marrëveshjes, dhe që për detyrat e kryera do të marrë shumën e rënë dakord në formularin e kontratës.

1.4 **"Personeli"** do të thotë personat e angazhuar nga Ofruesi i Shërbimeve ose nga Nën-kontraktuesi si të punësuar dhe të caktuar për kryerjen e shërbimeve ose të ndonjë pjese të tyre.

1.5 **"Çmimi i kontratës"** do të thotë shuma e deklaruar në Marrëveshjen që përfaqëson shumën totale të pagueshme për ofrimin e Shërbimeve.

1.6 **"Nënkontraktuesi"** do të thotë çdo person fizik, privat ose subjekt i qeverisë, ose kombinimi i tyre, duke përfshirë edhe pasardhësit e tij ligjor ose transferimet e lejuara, për të cilin çdo pjesë e Shërbimeve do të sigurohet ose ekzekutimi i ndonjë pjese të Shërbimeve është nënkontraktuar nga Ofruesi i Shërbimeve.

1.7 **"Palë"** nënkupton Autoritetin Kontraktues ose Ofruesin i Shërbimeve, siç mund të jetë rasti, dhe "Palët" nënkupton të dy prej tyre.

1.8 **"Autoriteti Kontraktues"** nënkupton autoritetin që blen Shërbimet, siç specifikohet në Kontratë.

1.9 **"KPK"** nënkupton Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.10 **"KVK"** nënkupton Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Ligji i aplikueshëm dhe gjuha

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Ofruesi i Shërbimeve e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Ofruesi i Shërbimeve nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Ofruesit të Shërbimeve, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

b) në rast të dhënies së të drejtës së Ofruesit të Shërbimeve siguresve të Ofruesit të Shërbimeve për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguresit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Ofruesit të Shërbimeve.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Ofruesi i Shërbimeve ia

beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertës. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Ofruesi i Shërbimeve duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Ofruesin e Shërbimeve për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Ofruesi i Shërbimeve nuk nënkontraktton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Të gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e përshtatshmërisë.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Ofruesit të Shërbimeve, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e tij sipas kontratës.

Neni 5 Tatimet dhe Doganat

5.1 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për të gjitha taksat dhe doganat në pajtim me Ligjin e Republikës së Kosovës.

5.2 Ofruesi i Shërbimeve, Nënkontraktuesit, dhe Personeli i tyre do t'i paguaj ato taksa, dogana, tarifa dhe detyrime të tjera që mund të vendosen sipas ligjit në fuqi, shuma e të cilave mendohet të ketë qenë e përfshirë në çmimin e kontratës.

Neni 6 Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve

6.1 Kjo kontratë hyn në fuqi në datën e nënshkrimit të kontratës nga të dy palët ose në një datë tjetër të mëvonshme siç mund të ceket në KVK.

6.2 Para fillimit të Shërbimeve, Ofruesi i Shërbimeve do të dorëzoj Autoritetit Kontraktues për miratim një Program që tregon metodat, aranzhimet, rendin dhe kohën për të gjitha aktivitetet. Shërbimet do të kryhen në pajtim me programin e miratuar.

6.3 Ofruesi i Shërbimeve do të filloj shërbimet sa më shpejt që është arsyeshëm e mundur pas marrjes së urdhrit me ekspeditën e duhur dhe pa vonesë.

6.4 Ofruesi i Shërbimeve do të përfundoj aktivitetet në datën e planifikuar të përfundimit, siç është e specifikuar në KVK. Nëse Ofruesi i Shërbimeve nuk i përfundon aktivitetet në datën e planifikuar të përfundimit, ai do të jetë përgjegjës për të paguar dëmet e likuiduara. Në këtë rast, Data e Përfundimit do të jetë data e përfundimit të të gjitha aktiviteteve.

6.5 Vendi i kryerjes së shërbimeve është i përcaktuar në KVK.

6.6 Përveç nëse palët pajtohen që të bëhet ndryshe, ekzekutimi i kontratës do të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Ofruesi i Shërbimeve do të ketë të drejtë të mos e ekzekutojë kontratën dhe ta marrë ndërprerjen e saj ose kompensimin për dëmin që i është shkaktuar. Ofruesit të Shërbimeve do t'i merret kjo e drejtë, përveç nëse e ushtron brenda 30 ditësh pas skadimit të periudhës 90-ditore.

Neni 7 Zgjatja e periudhës së përfundimit

7.1 Ofruesi i Shërbimeve mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- b) forca madhore siç është e definuar në Nenin 8;

7.2 Brenda 15 ditëve me të kuptuar se një vonesë mund të ndodhë, Ofruesi i Shërbimeve do të njoftoj Autoritetin Kontraktues mbi qëllimin e tij që të bëjë një kërkesë për zgjatjen e periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveçse kur është rënë dakord ndryshe ndërmjet ofruesit të shërbimeve dhe Autoritetit Kontraktues, brenda 30 ditëve nga e njëjta pikë në kohë të sigurojë Autoritetin Kontraktues me hollësi të plotë në mënyrë që të mund të shqyrtohet kërkesa.

7.3 Brenda 30 ditëve nga marrja e hollësive të përmendura në 7.2, Autoriteti Kontraktues me anë të njoftimit me shkrim do t'i lejoj Ofruesit të Shërbimeve zgjatjen e periudhës së ekzekutimit siç mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive dhe retrospektive, ose të informoj Ofruesin e Shërbimeve që ai nuk ka të drejtë në zgjatje.

Neni 8 Forca madhore

8.1. Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktoar nga një forcë *madhore* që shkaktohet pas datës së njoftimit mbi dhënie të kontratës ose kur kontrata hyn në fuqi.

8.2. Termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtimat, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplodimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

8.3. Pala e ndikuar nga një ngjarje e forcës madhore do të marrë të gjitha masat e arsyeshme për të mënjanuar paaftësinë e një pale të tillë që të përmbush detyrimet e saj tani e tutje me një vonesë minimale.

8.4. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të jetë përgjegjës për dëmet e likuiduara ose ndërprerje nëse vonesa e tij në realizimin ose dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nëse vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

8.5. Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmëroj palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga Menaxheri i Projektit me shkrim, Ofruesi i Shërbimeve do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga Menaxheri i Projektit.

Neni 9 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

9.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Ofruesit të Shërbimeve 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

(a) Ofruesi i Shërbimeve dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të shërbimeve;

(b) Ofruesi i Shërbimeve refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

(c) Ofruesi i Shërbimeve ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

(d) Ofruesi i Shërbimeve falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

(e) Ofruesi i Shërbimeve është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;

(f) Ofruesi i Shërbimeve është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;

(g) Ofruesi i Shërbimeve i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale;

(h) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Ofruesit të Shërbimeve, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

(i) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimin të kontratës;

(j) Ofruesi i Shërbimeve nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

9.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Ofruesit të Shërbimeve.

9.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Ofruesin e Shërbimeve që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e shërbimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

9.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Ofruesit të Shërbimeve ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi shërbimet e kryera. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhen Ofruesit të Shërbimeve dhe parave që i ka borxh Ofruesi i Shërbimeve Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

9.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Ofruesin e Shërbimeve derisa të jenë përfunduar shërbimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve koston ekstra, nëse ka, për të siguruar ofruesin e shërbimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve para ndërprerjes së kontratës.

9.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës.

Neni 10 Ndërprerja nga ana e Ofruesit të Shërbimeve

10.1 Ofruesi i Shërbimeve, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues;

- a. nuk arrin t'i paguajë Ofruesit të Shërbimeve shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit;
- b. vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
- c. ose, si rezultat i Forcës Madhore, Ofruesi i Shërbimeve është i paaftë të kryej një pjesë materiale të Shërbimeve për një periudhë prej jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë.

10.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve.

10.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 10.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Ofruesin e Shërbimeve për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Ofruesit të Shërbimeve.

Neni 11 Obligimet e Ofruesit të Shërbimeve

11.1 Ofruesi i Shërbimeve do të kryej Shërbimet sipas kontratës me kujdes, efikasitet dhe zell, në përputhje me praktikat më të mira profesionale.

11.2 Ofruesi i Shërbimeve duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Ofruesi i Shërbimeve konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

11.3 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

11.4 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

11.5 Nëse Ofruesi i Shërbimeve është konsorcium i dy ose më tepër personave, të gjithë personat e tillë do të jenë bashkërisht dhe vazhdimisht të obliguar t'i plotësojnë kushtet e kontratës. Personi i caktuar nga konsorciumi që të veprojë në emër të tij për qëllime të kësaj kontrate do të ketë autoritetin që të lidh konsorciumin. Përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

11.6 Ofruesi i Shërbimeve do të punësoj personelin kyç të identifikuar në tender e tij për të kryer funksionet e përcaktuara në tenderin e tij. Për më tepër, gjatë ekzekutimit, dhe në bazë të kërkesës me shkrim dhe të arsyetuar, autoriteti kontraktues mund të kërkojë për një zëvendësim nëse vlerëson se një anëtar i stafit është i paefektshëm ose nuk kryen detyrat e tij sipas kontratës. Autoriteti kontraktues do të miratojë çdo zëvendësim të propozuar të personelit kryesor, vetëm nëse kualifikimet e tyre përkatëse dhe aftësitë janë thelbisht të barabarta ose më të mirë se ato të identikuara.

Neni 12 Obligimet e Autoritetit Kontraktues

12.1 Autoriteti kontraktues do t'i ofrojë ofruesit të shërbimeve menjëherë ndonjë informacion dhe/ose dokumentacion në dispozicion të tij, që mund të jenë relevante për zbatimin e kontratës. Dokumente të tilla do t'i kthehen Autoritetit Kontraktues në fund të periudhës së zbatimit të detyrave.

12.2 Autoriteti Kontraktues do të bashkëpunoj sa më shumë që është e mundur me Ofruesin e Shërbimeve për t'i siguruar informacione që ky i fundit mund t'i kërkojë në mënyrë të arsyeshme për kryerjen e kontratës.

12.3 Autoriteti Kontraktues do të caktoj "*Menaxherin e Projektit*", i ceku në KVK, i cili do të jetë përgjegjës për mbikëqyrjen e kryerjes së shërbimeve gjatë gjithë kohës dhe për raportimin e çdo hollësie Autoritetit Kontraktues.

Neni 13 Dëmet e likuiduara

13.1 Ofruesi i Shërbimeve do të paguaj dëmet e likuiduara Autoritetit Kontraktues në normën ditore të cekur në KVK për çdo ditë që Data e Përfundimit është me vonë se Data e Kërkuar e Përfundimit. Shuma totale e dëmeve të likuiduara nuk duhet të tejkaloj shumën e përcaktuar në KVK. Autoriteti Kontraktues mund të zbres dëmet e likuiduara nga pagesat për shkak të Ofruesit të Shërbimeve. Pagesa e dëmeve të likuiduara nuk do të ndikoj në detyrimet e Ofruesit të Shërbimeve.

13.2 Nëse Data e përfundimit është zgjatur pasi që janë paguar dëmet e likuiduara, Autoriteti kontraktues do të përmirësojë çdo pagesë të tepërt të dëmeve të likuiduara nga ofruesi i shërbimit, duke rregulluar certifikatën e ardhshme të pagesës.

Neni 14 Siguria e ekzekutimit

14.1 Ofruesi i Shërbimeve do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosëkzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Ofruesit të Shërbimeve.

14.2 Siguria do të vazhdojë të jetë valide 30 ditë pas lëshimit të Certifikatës së Përfundimit.

14.3 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

Neni 15 Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimeve

15.1 Ofruesi i Shërbimeve do të marr dhe do të ruaj, dhe do të shkaktoj Nënkontraktorët të marrin dhe ruajnë, me shpenzimet e tyre, por në bazë të kushteve të miratuara nga Autoriteti Kontraktues, sigurimin nga rreziqet, dhe për mbulim, siç do të specifikohet në KVK.

15.2 Ofruesi i Shërbimeve, me kërkesë të Autoritetit Kontraktues, do të ofroj dëshmi për Autoritetin Kontraktues që sigurimi i tillë është marrë dhe ruajtur dhe se primet e tanishme janë paguar.

Neni 16 Parimet e përgjithshme të pagesës

16.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës që duhet t'i behet Ofruesit të Shërbimeve sipas kësaj Kontrate do të specifikohen në KVK.

16.2 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Ofruesi i Shërbimeve do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar**, i kësaj kontrate që e plotëson Ofruesi i Shërbimeve. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

16.3 Shumat duhet të paguhën brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e

pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

16.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Ofruesin e Shërbimeve që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtësore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Ofruesi i Shërbimeve do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

16.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 16.3, Ofruesi i Shërbimeve mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga Banka Qendrore e Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

16.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 16.3 do t'i japin të drejtë Ofruesit të Shërbimeve që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 17 Kontrolli i kualitetit

17.1 Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në KVK. Autoriteti kontraktues do të kontrollojë punën e ofruesit të shërbimeve dhe të njoftojë atë për çdo defekt që është gjetur. Kontrolli i tillë nuk do të ndikojë në përgjegjësitë e ofruesit të shërbimeve. Autoriteti Kontraktues mund të udhëzojë ofruesit e shërbimeve të kërkojnë një defekt dhe të zbulojnë dhe provojnë çdo shërbim që Autoriteti Kontraktues konsideron se mund të ketë një defekt. Periudha garantuese e defekteve është si në KVK.

Neni 18 Korrigjimi i defekteve

18.1 Autoriteti kontraktues do të njoftojë ofruesit e shërbimeve për çdo Defekt para përfundimit të kontratës. Periudha garantuese e defekteve do të zgjatet për aq kohë sa Defektet të korrigjohet.

18.2 Sa herë njoftimi për një defekt është dhënë, ofruesi i shërbimeve duhet të përmirësoj defektin e njoftuar brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues.

18.3 Nëse ofruesi i shërbimeve nuk e ka korrigjuar defektin brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues, Autoriteti Kontraktues do të vlerësojë koston e korrigjimit të defektit, ofruesi i shërbimeve do të paguaj këtë shumë, dhe do pasoj një dënim për mungesë Ekzekutimi që llogaritet siç përshkruhet në nenin 13.1.

Neni 19 Konsekuencat e Shkeljes se kontratës

19.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë siç është cekur në Nenin 9 dhe 10.

19.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërprerjen e kontratës.

19.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) Dëme të përgjithshme; ose
- b) Dëme të likuidueshme.

19.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 20 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

20.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me

shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

20.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 21 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

21.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK.

21.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

Neni 22 Dëmshpërblimi

22.1 Ofruesi i shërbimeve do të mbroje dhe do të dëmshpërblej Autoritetin Kontraktues, zyrtaret e tij dhe ish zyrtaret, drejtoret, punonjësit dhe agjentet e tij dhe do të jete përgjegjës për të gjitha shpenzimet, humbjet, demet, dhe pagesat e shkaktuara nga Autoriteti Kontraktues, duke përfshirë por jo kufizuar shpenzimet e tarifës së avokateve dhe shpenzimet në lidhje me: neglizhencën ose keqpërdorimet e qëllimshme nga ana e ofruesit të shërbimeve, shkeljet apo shkeljet e pretenduar nga prezantimet e Ofruesit të Shërbimeve, pretendimet nga një palë e tretë se sigurimi i atyre shërbimeve nga ofruesi i shërbimit apo shfrytëzimi i tyre nga apo në emër të Autoritetit Kontraktues apo përdorimi ose sigurimi i ndonjë aseti të siguruar nga ofruesi i shërbimeve në lidhje me kryerjen e shërbimeve shkel të drejtat e pronësisë intelektuale të asaj pale të tretë.

KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: **634-21-3028-2-3-6/C356**

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

[Udhëzimet për plotësimin e KVK janë dhënë, sipas nevojës, në shënimet kursive të përmendura për nenet përkatëse të KPK. Fshini ato jo relevante]

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Neni	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë SHQIPE
Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve	6.1	Data e Fillimit të fillimit të Shërbimeve është MENJEHER ME TE NENSHKRUAR TE KONTRATES
	6.4	Data e Përfundimit është SIPAS PLANIT DINAMIK

	6.5	Vendi i kryerjes së shërbimeve është <i>KLINE</i>
Obligimet e Autoritetit Kontraktues	12.3	Menaxheri i Projektit është <i>AZIZ DESKU</i>
Dëmet e likuiduara	13.1	Norma e dëmeve të likuiduara është <i>0.25 % E VLERES SE KONTRATES Kontratës</i> në ditë. Shuma maksimale e dëmeve të likuiduara për tërë kontratën është <i>[shëno përqindjen e Çmimit të Kontratës]</i> të çmimit final të kontratës.
Siguria e ekzekutimit	14.1	Shume e Sigurisë së Ekzekutimit është: 899.16 EUR. Me validitet 6+1 muaj
Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimeve	15.1	Rreziqet dhe mbulimi nga sigurimi do të jenë: a) Automjeti motorik i Palës së Tretë <i>Pergjegjesi individuale e O.E</i> b) Përgjegjësia e Palës së Tretë <i>Pergjegjesi individual e O.E.</i> c) Përgjegjësia ndaj punëdhënësit dhe kompensimi i punëtorëve <i>Pergjegjesi e O.E.</i> d) Përgjegjësia profesionale <i>Pergjegjesi e O.E.</i> e) Humbja ose dëmtimi i pajisjeve dhe pronës <i>Pergjegjesi e O.E.</i>
Parimet e përgjithshme të pagesës	16.1	Orari i pagesës do të jetë: <i>Sipas situacioneve për shërbimet e kryera .</i> <i>Raport nga Komisioni për përcjellje të aktivitetit dhe fatur.</i>
Kontrolli i kualitetit	17.1	Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në vijim: Periudha Garantuese e Defekteve është <i>ska</i>
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	20.2	<i>Me mirëkuptim</i>
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	21.1	a) Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit të kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet <i>Gjykata themelore Kline</i> ose b) kurdo që palët pajtohen, çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit të kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet në arbitrazh <i>Arbitrazhi</i> .



“ALBO GROUP” shpk

Te Jipet pershkrimi detal se si do te Organizohet ne etapa secila pike deri ne finalizim dhe dorzim te Projektit te shtypur .

Pershkrim : Projekt Ideja

	Pershkrimi i sherbimeve	Dite pune
1	- MBLEDHJA E TË DHENAVE DHE ANALIZA E GJENDJES SOCIO-EKONOMIKE E EKONOMIVE FAMILJARE NE 52 FSHATRA TE KOMUNES DHE BIZNESEVE TE KOMUNES NE TERSI.	30
1.1	-ORGANIZIMI I PROGRAMVA TRAJNUESE PER STAFIN E KOMUNES PES MODULE .	20
1.2	-ORGANIZIMI I DEBATEVE ME PALET E INTERESIT- SIPAS NEVOJE MINIMUMI TRI DEBATE	20
1.3	-HARTIMI I I VERZIONIT FINAL TE. DOKUMENTIT TE STRATEGJISË SE ZHVILLIMITLOKAL DHE SHYTPJA NE 100 KOPJE NE TRI GJUHË ZYRTARE.	30

Projekti "HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027"

Numri i Prokurimit: 634-21-3028-2-3-6

I. KONCEPTI DHE METODOLOGJIA E SZHEL

1.1. Metodologjia

Hartimi i Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal për Komunën e Klinës do të jetë një ndër dokumentet kryesore të komunës. Hartimi i SZHEL është detyrim ligjor, por edhe një nevojë e komunës për zhvillim ekonomik të qëndrueshëm.

Qëllimi i SZHEL-së është identifikimi i restursve që posedon komuna e Klinës dhe zhvillimi ekonomik nëpërmjet këtyre resursve.

Hartimi i SZHEL-së për komunën e Klinës do të bëhet së bashku me komunën duke krijuar një grup punues i përbërë nga zyrtar të të gjitha drejtorive, si dhe nga ekspert të biznesit dhe të shoqërisë civile.

1. PËRMBAJTJA
2. LISTA E SHKURTESAVE
3. PËRMBLEDHJA EKZEKUTIVE
4. HYRJA
5. METODOLOGJIA
6. ANALIZA E GJENDJES AKTUALE DHE SFIDAT KRYESORE
 - 6.1 Nevoja për një sistem të qëndrueshëm që siguron zhvillim ekonomik lokal
 - 6.2 Sfidat kryesore të komunës që duhet të adresohen
 - 6.3 Politikat strategjike për zhvillim ekonomik lokal
 - 6.4 Investimet në komunën e Klinës
 - 6.5 Burimet e financimit të komunës
 - 6.6 SËOT ANALIZA
7. VIZIONI DHE OBJEKTIVAT STRATEGJIKE
 - 7.1 Vizioni

7.2 Objektivat strategjike

7.3 Praktikat e vendeve të rajonit

8. INTERVENIMET KRYESORE TË STRATEGJISË

9. MONITORIMI DHE VLERËSIMI I ZBATIMIT TË STRATEGJISË

9.1 Monitorimi dhe raportimi i Strategjisë

10. NDIKIMI FINANCIAR I ZBATIMIT TË STRATEGJISË

10.1 Vlerësimi i përgjithshëm i kostos së aktiviteteve

10.2 Burimet e financimit të Strategjisë

11. SHTOJCA 1: Plani për Zbatimin e Strategjisë për zhvillim ekonomik lokal

II. Seksionet e SZHEL-së

Gjatë hartimit të SZHEL-së do të kalojmë nëpër këto seksione:

- (a) Objektivat detyrës;
- (b) shtrirja e shërbimeve;
- (c) trajnimi i stafit;
- (d) rezultatet dhe treguesit e zbatimit që priten të arrihen;
- (e) raportet dhe orari kohor.

“Albo Group” do të ofrojë mbështetje teknike (profesionale) të Këshillit të Drejtorëve dhe institucioneve tjera qeverisëse të komunës në fushën e hartimit dhe zbatimit të Strategjisë Afatmesme Zhvillimore të klinës. Projekti ka për qëllim realizimin e vizionit për zhvillim afatmesëm të Klinës nëpërmjet një partneritetit të qëndrueshëm të qeverisë lokale me sektorin privat, shoqërinë civile dhe qytetarët. Në sajë të kësaj synohet ndërtimi i një mjedisi të qëndrueshëm ekonomik, shoqëror dhe kulturor, si dhe promovimi dhe përmirësimi i dialogut publik privat.

II.1. Objektivat e Programit

- Hartimi i Strategjisë së zhvillimit ekonomik lokal, i mbështetur me projekte për arritjen e objektivave zhvillimore të cilat reflektojnë interesat e qytetarëve, komunitetit të biznesit dhe akterëve tjerë në komunë.

- Ngritja e kapaciteteve dhe qeverisjes lidhur me Zhvillimin Ekonomik Lokal dhe rritja bashkëpunimit në mes të akterëve kyç në procese zhvillimore, para së gjithash me komunitetin e biznesit, pushtetit vendor dhe shoqërisë civile, dhe akterëve tjerë të interesuar;
- Ngritja e kapaciteteve nga fusha e menaxhimit dhe planifikimit të zhvillimit ekonomik dhe përgatitja e zyrtarëve përgjegjës dhe stafit përkatës për hartimin e projekteve dhe krijimit dhe zbatimit të strategjisë së zhvillimit lokal;
- Përparimi i komunikimit në mes të pushtetit lokal dhe akterëve kyç të shoqërisë dhe ndërtimi i partneritetit privat-publik.

II.2. SHTRIRJA E SHËRBIMEVE

Asistenca teknike në hartimin e strategjisë për zhvillim ekonomik lokal për Komunën e Klinës 2022-2027

1. Mbështetje teknike në formimin dhe funksionimin e Grupit të Akterëve të Interesit (grupi i gjerë punues)

- (a) Identifikimi i akterëve potencialë
- (b) Ndihmë në koordinimin e grupit të gjerë punues

Këto grupe punuese mund të modifikohen në bashkëpunim me porositësin.

Mbështetja e grupeve punuese do të bëhet si më poshtë vijon:

- Asistenca permanente gjatë kohëzgjatjes së projektit,
- Ndihmon komunën në organizimin e punës lidhur me formimin e grupeve të punës,
- Nxitja dhe lehtësimi punës të grupeve punuese dhe ndihma profesionale në kryerjen e detyrave,
- Organizimin e punës, takimet e grupeve, sigurimi i literaturës dhe ndihma në grumbullimin e të dhënave të nevojshme si dhe shqyrtimin e analizave dhe studimeve të bëra në sektorë të caktuar.

Asiston grupet punues në të gjitha fazat e punës si:

- (1) në formulimin e analizës së gjendjes dhe analizës SËOT
- (2) formulimin e vizionit, formulimin e objektivave strategjike, si dhe politikave për arritjen e atyre objektivave

- (3) identifikimin e projekteve dhe masave të tjera për arritjen e objektivave strategjike dhe buxhetimin e strategjisë.

Grupi i ngushtë dhe i gjerë punues me asistencën permanente të konsulentëve do të realizojnë brenda periudhës së programit të aprovuar takime të rregullta të punës në të cilat do të harmonizohen programet përkatëse të cilat do të jenë material i përgatitjes së dokumentit strategjik.

II.3 Ngritja e kapaciteteve njerëzore - trajnimet

Ka për synim punimin e dokumentit respektivisht planit të nevojave për trajnime duke identifikuar fushat, kapacitetet dhe pjesëmarrësit në implementimin e procesit të trajnimeve. Parashikohet të organizohen tri runde të punëtorive/debateve në të cilat do të përfshihen anëtarët e grupeve teknike.

Në kuadër të kushteve të parashtruara me ofertë është paraparë edhe trajnimi i stafit të administratës lokale, gjegjësisht të grupeve dhe nëngrupeve punuese. Zbatuesit obligohet që në kuadër të këtyre trajnimeve të plotësojnë këto kritere për mirëvajtjen e trajnimeve:

- Ekipi i trajnerëve
- Programi i trajnimit
- Materialet e trajnimit
- Metodologjia e trajnimit
- Vlerësimi i trajnimit

II.4. Pjesëmarrja në formulimin e dokumentit strategjik

Konsultanti do të angazhojë ekspertët në mbështetjen e hartimit të dokumenti strategjik në bashkëpunim me zyrtarët e komunës. Dokumenti Strategjik do të përfshijë së paku periudhën deri në vitin 2025 dhe do të jetë një dokument i fuqishëm sintetik, që shërben si bazë për përcaktimin e prioriteteve në të zhvillimit, i cili do të përmbajë:

- Analiza e gjendjes
- Vizioni
- Objektivat
- Masat dhe programet e nevojshme
- Përgatitjet për arritjen e objektivave
- Buxheti i strategjisë

Pjesëmarrja në aktivitetet e grupeve punuese të strategjisë komunale për promovimin e bizneseve në periudhën afatmesme 2022 - 2027

IL.5 RAPORTIMI DHE EVALUIMI

- Raportet e përparimit mujor i drejtohen zyrtarëve përgjegjës të komunës, dhe grupit për strategjinë komunale për promovimin e bizneseve,
- Konsultime të shkurtra mbahen çdo javë me zyrtarët e komunës

TREGUESIT

- Numri i grupeve punuese të formuara dhe pjesëmarrësit në to
- Numri pjesëmarrësve të shoqërisë civile
- Numri i ekspertëve të pushtetit lokal të trajnuar
- Koha e kryerjes së aktiviteteve në krahasim me planin
- Vlerësimi i cilësisë së dokumenteve
- Numri i punëtorive të organizuara

RAPORTET DHE ORARI KOHOR

“Albo Group” do të përpilojë raportet në vijim:

Raportin fillestar që do të përpilohet nga “Albo Group” në afat prej shtatë ditësh pune nga dita e kontratës.

Raporti fillestar do të përmbajë planin e detaizuar të punës që do të përdoret për diskutime, me ç’rast do të bëhet finalizimi i planit të pajtuar të punës dhe orarit kohor, para fillimit të plotë të detyrës.

Projekt-raportit si është përshkruar më herët në KP. Projekt-raporti do të shqyrtohet dhe komentohet nga grupi i përzier i drejtorëve komunal dhe grupit të strategjisë komunale për promovimin e bizneseve, dhe komentet do t’i ofrohen “Albo Group” brenda një jave nga dorëzimi i projekt-raportit. “Albo Group” do të dorëzojë raportin final, në afat prej një jave nga marrja e komenteve.

Raporte e ndara të përparimit më së paku një herë në muaj lidhur me progresin nga secila pikë e programit

Raporti mbi realizimin e planit të punës për secilën nga pikat e punës.

Hartimi i SZHEL për Klinës do të zgjatë maksimalisht 3 muaj.

Metodologjia e për zhvillimin e analizës socio – ekonomike

Analiza socio – ekonomike është pjesë e rëndësishme e Strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal. Metodologjia e hartimit të saj duhet fokusuar në dy aspekte:

- a) Baza ligjore: Strategjia e Vetëqeverisjes Lokale 2016 – 2026; Strategjia për Zhvillim Ekonomik Lokal 2019 – 2023; Strategjia Kombëtare për Zhvillim; Programi Kombëtar për Zbatimin e Marrëveshjes së Asociimit – PKZMSA dhe dokumente të tjera strategjike;
- b) Metodologjia e punës që përfshinë: një analizë të detajuar të situatës socio – ekonomike të komunës (emri i komunës). Kjo analizë duhet të fokusohet në dy analiza: SWOT analiza dhe SMART analiza. E para përfshinë: përparësitë, dobësitë, mundësitë dhe rreziqet e komunës në sferën socio – ekonomike dhe e dyta (SMART) përfshinë synimet/objektivat e qarta të analizës që duhet fokusuar në qasjen e matshme, të arritshme, me kohë dhe relevante. Analiza socio – ekonomike duhet të përfshijë: arsimin (të dhënat për arsimin) në vitet e fundit shembull 2017 – 2020, shëndetësinë, bujqësinë, infrastrukturën, turizmin, të hyrat vetanake komunale (2017 – 2020 ose viteve të fundit), potencialin e komunës, orientimet e komunës kah zhvillimi më i madh i saj (kjo mund të merret nga intervistat me drejtorët e komunës dhe shoqërinë civile). Analiza e socio – ekonomike duhet të përfshijë po ashtu edhe burimet tjera të financimit të komunës: grantin e përgjithshëm, grantin për shëndetësi dhe arsim dhe tashmë edhe grantin e ri për shërbime sociale që është kriter i BE-së *(ka dalë nga Raporti i Progresit për Kosovën nga Komisioni Evropian)*. Analiza prek edhe: zhvillimin e bizneseve (hapjen dhe shuarjen në mënyrë që të shihet stadi ose %), të dhënat për varfërinë dhe papunësinë. Pra, analiza duhet të fokusohet në tri çështje kryesore: historikun, potencialin dhe orientimet se kah duhet shkuar komuna.

Prishtinë

02.06.2021



HARTIMI I STRATEGJISE ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027

Nr	Titulli	Çmimi për njësi	Norma e TVSH-së	Çmimi për njësi (me TVSh)	Sasia	Njësia matëse	Totali	Totali (me TVSh)	Totali TVSh	Titulli prodhues
1	MBLEDHJA E TË DHENAVE DHE ANALIZA E GJENDJES SOCIO-EKONOMIKE E EKONOMIVE FAMILJARE NE 52 FSHATRA TE KOMUNES DHE BIZNESEVE TE KOMUNES NE TERSI	€ 2,200.00	18.00	€ 2,596.00	1.00	total	€ 2,200.00	€ 2,596.00	€ 396.00	Raport i analizës
2	ORGANIZIMI I PROGRAMVA TRAJNUJES PER STAFIN E KOMUNES PES MODULE	€ 1,000.00	18.00	€ 1,180.00	1.00	total	€ 1,000.00	€ 1,180.00	€ 180.00	Trajnime
3	ORGANIZIMI I DEBATEVE ME PALET E INTERESIT- SIPAS NEVOJE MINIMUMI TRI DEBATE	€ 400.00	18.00	€ 472.00	1.00	total	€ 400.00	€ 472.00	€ 72.00	Debate
4	HARTIMI I VERZIONIT FINAL TE DOKUMENTIT TE STRATEGJISE SE ZHVILLIMIT LOKAL DHE SHTRYPJA NE 100 KOPJE NE TRI GJUHË ZYRTARE.	€ 4,020.00	18.00	€ 4,743.60	1.00	total	€ 4,020.00	€ 4,743.60	€ 723.60	Kopje fizike dhe elektronike
							TOTALI	€ 8,991.60		





Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Tregtisë dhe Industrisë - Ministarstvo Trgovine i Industrije
Ministry of Trade and Industry

ARBK

AGENCIJA REPUBLIKE KOSOVE
AGENCIJA KOSOVA ZA REGISTROVANJE
KOSOVO BUSINESS REGISTRATION AGENCY

CERTIFIKATË E REGJISTRIMIT
CERTIFIKAT O REGISTRACIJI
CERTIFICATE OF REGISTRATION

811331066

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number

Albo Group SH.P.K.

Emri biznesit / Naziv biznisa / Name of business

Albo Group

Emri tregtar / Trgovačko ime / Commercial name

Lloji biznesit:
Poslovni tip:
Business type:

Adresa:
Adresa:
Address:

Data e regjistrimit:
Datum registracije:
Date of registration:

Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar
Društvo sa ograničenom odgovornošću
Limited Liabilities Companies

Hyzri Talla, 16
Prishtinë

12/07/2019

12/07/2019

Data / Date / Datum



Tecan

Nënshkrimi / Signature / Potpis

Nr. ser. / Ser. br. / Ser. No.: **10041273**

**SCARDIAN**

SIGURIME

0029995

029995

SIGURUESI

K.S. SCARDIAN J.S.C

Adresa:

Rr. Perandori Justinian 3, 10000 Pristine,
Kosovo

AGJENTI

SCARDIAN HQ

Adresa:

Rr. Perandori Justinian Nr. 69

I SIGURUARI

ALBO GROUP SH.P.K.

Adresa:

RR HYZRI TALLA, 16

NUMRI I BIZNESIT

811331066

NUMRI FISKAL

811331066

QËLLIMI I SIGURIMIT

Garanci e Kontratës

PËRFITUESI

KUVENDI KOMUNAL I KLINËS

TITULLI I KONTRATËS

HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE
LOKALE 2022-2027

NUMRI I IDENTIFIKIMIT-PROKURIMIT

634-21-3028-2-3-8

TERRITORI I MBULIMIT

Republika e Kosovës

PERIUDHA E SIGURIMIT

215 ditë

SHUMA E SIGURUAR

899.16 EURO

Nga:

12-07-2021 00:00:00

Deri:

12-02-2022 23:59:59

PRIMI I SIGURIMIT

20.00

TVSH 18 %

3.80

PRIMI + TVSH 18%

23.60

DATA E LËSHIMIT

2021-07-12 10:24:13

VËREJTJE: NR I BRENDSHËM: 634-21-041-236

Polica e sigurimit të Garancisë është krijuar në bazë të Ligjit Mbi Marrëdhëniet e Detyrimeve Nr.04/L-077, të miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës më datë 10.05.2012, gjithashtu sipas Rregullores dhe Rregulloreve të Aprovuara nga Banka Qendrore e Republikës së Kosovës Pjesë përbërëse e kësaj police janë Kushtet e përgjithshme, pyetësi i plotësuar dhe të nënshkruar dhe çfarëdo dokumenti tjetër i bashkëngjitur me me policën e sigurimit.

Kjo policë e sigurimit vërteton lidhjen e kontratës, dhe lëshohet nga Siguruesi në bazë të deklaratimeve dhe kërkesave të bëra nga i Siguruarit/përfqësuesi i të siguruarit, i cili është përgjegjës lidhur me saktësinë dhe vërtetësinë e deklaratimeve të bëra prej tij.

Unë i Siguruarit/ përfqësuesi i të siguruarit, deklaroj se i kam lexuar me vëmendje dhe i kam kuptuar kushtet e kontratës së sigurimit, deklaroj se pajtohem me to, si dhe me të dhënat dhe përcaktimet e kësaj police e sigurimit, dhe po nënshkruaj konform vullnetit tim të lirë, e të plotë.

I SIGURUARI

(emri, mbiemri, nënshkrimi)

SCARDIAN



(emri, mbiemri, nënshkrimi)

Pjesë përbërëse e policës: 029995

Për: KUVENDI KOMUNAL I KLINËS
(në vazhdim "Autoriteti Kontraktues")

Në emër të: ALBO GROUP SH.P.K., RR HYZRI TALLA ,16
(në vazhdim "tenderuesi")

VËREJTJE: NR I BRENDSHËM: 634-21-041-236

Titulli i aktivitetit të prokurimit: HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027
Numri i prokurimit: 634-21-3028-2-3-6

SIGURIA E KONTRATËS

Garancion me kërkesë të parë

DERISA operatori ekonomik i lartcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke iu referuar Dosjes së Tenderit , me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE operatori ekonomik dëshiron të depozitojë sigurinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t'i japim operatorit ekonomik këtë siguri:

ANDAJ NE të poshtë nënshkruarit, me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një total prej: **899.16 EURO (TETEQIND E NENTEDHJETE E NENTE ERUO E GJASHTEMBEDHJETE CENT)** zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos përbushja e njërit nga kushtet në vijim:

(a) Autoriteti kontraktues ka konstatuar në bazë të dëshmiave të vërtetueshme objektivisht se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substancionale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë; dhe

(b) Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbet pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe /ose furnizues të materialeve.

Pagesa në shumën e limituar prej: **899.16 EURO** siç është lartcekur, do të bëhet pa asnjë kundërshtim as ankesë, sa më shpejtë që është e mundur pas regjistrimit të kërkesës suaj me konfirmimin "e pranimit".

Kjo siguri vlen prej **12-07-2021 00:00:00** deri **12-02-2022 23:59:59**

Emri dhe mbiemri i përfaqësuesit:

SCARDIAN Sigurime
Rr. Perandori Justinian Nr.3
10000 Prishtinë
Kosovë
2021-07-12 10:24:13





Republika e Kosovës

NOTER

Learte F. Cana

Prishtine

LRP.Nr. 4737/2019

AUTORIZIM PËR PËRFAQËSIM

Me datë 18.11.2019 (Tetëmbëdhjetë Nëntor Dymijë e Nëntëmbëdhjetë), ora 14:00, para meje, Learte F.Cana, notere në Prishtinë, Rruga "Luan Haradinaj" nr. 29 H4- K1 Nr.4, u paraqitë:

"Albo Group SH.P.K " e regjistruar pranë Ministrisë së Tregtisë dhe Industrisë, me numër unik identifikues të regjistrimit 811331066 me adresë Hyzri Talla nr.16 Prishtinë me Pronare **Albonë (Agim) Rruku**, e lindur me datë 060 mars 1993 (Njëmijë e Nëntëqind e Nëntëdhjetë e Tre) në Poklek, shtetas i Republikës së Kosovës, me vendbanim në Poklek Gillogoc, me leternjoftim numër ID0685649 dhe numër personal 1233316942, lëshuar nga ana e MPB-Republika e Kosovës, valide deri me datë 01.02.2022, me zotësi të plotë veprimi, e cila autorizon si me poshte

Shpend Sopa, i lindur me datë 15.10.1992 në Dachau, shtetas i Republikës së Kosovës, me vendbanim në Letanc Podujevë, me numër personal 1500667580, të lëshuar nga MB-Republika e Kosovës

***të më përfaqësojë pa kufizim, atëherë kur kërkohet prezenca ime si pronare e "Albo Group SH.P.K " që të kryej të gjitha veprimet e nevojshme administrative juridike në mungesën time në ato organe shtetërore ku kërkohet prezenca ime, me të drejtë që të aplikoj për dokumentacione pranë TRUST, ATK, Ministri, Organe Komunale, Doganë, Gjykatë, Institucione Bankare, hapjen dhe mbylljen e llogarive banakre, Kompani Sigurimi apo Zyra Noteriale.**

Ky autorizim jepet me qëllim që i autorizuari të kryej veprimet administrative dhe juridike pranë çdo institucioni shtetëror, privat, finaciar, nuk mund të bartet tek personat e tretë, vlenë në kohë të pacaktuar apo deri në revokimin e tij

***I autorizuari im ka të drejtë që në emrin dhe llogarinë e "Albo Group SH.P.K " të nënshkruajë, aty ku nevojitet nënshkrimi im, në të gjitha dokumentacionet e nevojshme**

Autorizim vlen deri në përfundim të procedurës së lartëcekur, dhe i njëjti nuk mund të bartet në personat e tretë.

Në emër të shpenzimeve për përpilimin e këtij akti noterial është paguar shuma prej 11,80€ me TVSH duke u bazuar në nenin 21 paragrafi 8 i Udhëzimit Administrativ nr.02/2012 për Tarifat e Përkohshme Noteriale.

Noterja lexon me zë këtë akt, para personit që është paraqitur, i njëjti deklaron se është shprehur besnike e vullnetit të tij, e pastaj e nënshkruan aktin.

Pala e paraqitur ka dëshmuar identitetin e tij ashtu siç është shënuar si më lartë - ka zotësi veprimi. Prishtinë 18.11.2019 (Tetëmbëdhjetë Nëntor Dymijë e Nëntëmbëdhjetë)

Autorizimdhënësi:

"Albo Group SH.P.K "

Albonë Rruku





PLANI PËR MENAXHIMIN E KONTRATËS

Sipas Nenit 81.2 të Ligjit të Prokurimit Publik Nr. 04/L-042

Data e përgatitjes së PMK¹ 13.07.2021

Përgatitur nga: **VENDOS EMRIN DHE MBIEMRIN E MENAXHERIT TË PROJEKTIT TË AK-**
-DREJTORI DREJTORISE BUXHET FINANCA DHE PRONE

Numri i Prokurimit	634-21-3028-236		
Titulli i Kontratës	HARTIMI I STRATEGJISE ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2022-2027		
Punë/Shërbime/Furnizime	Viti Buxhetor	Emri dhe mbiemri i Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit	
PUNE	2021	ABAZ FONIQ	

Ngjarjet/Rezultatet e Kontratës	DETAJET E IMPLEMENTIMIT Afatet 6 MUAJ . VLERA. 8.991.60 €
Pjesët nën 'Detajet e Implementimit' në <i>italike</i> duhet të kompletohen dhe të bien dakord në mesë të palëve të kontratës para inicimit të implementimit të kontratës. PMK duhet të përtërihet gjatë implementimit të kontratës. Vendos Nuk Aplikohet për ato që nuk janë relevante	
I. Fillimi/ Mobilizimi i Kontratës	
Njoftimi për fillimin e punës/shërbimeve/furnizimit të mallrave	ME DATE 15.07.2021
Afati i përmbushjes	6 MUAJ

¹ Plan i Menaxhimit të Kontratës është dokument i gjallë i cili do të përtërihet bazuar në mbikëqyrjen e punëve, shërbimeve apo mallrave në pajtim me kushtet e parashtruara në kontratën origjinale. Plan i Menaxhimit të Kontratës është i hapur për monitorim të KRPP-së gjatë implementimit të kontratës dhe të gjitha auditimeve tjera të kryera nga organet shtetërore. PMK duhet të përdoret së bashku me rregullat e miratuara për menaxhimin e aktiviteteve të kontratës, të nxjerra nga Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik.

Pranimi i garancisë së performancës dhe lirimi i sigurimit të tenderit	
Pranimi i garancisë së pagesës në avans, nëse është e aplikueshme	SKA AVANS
Pagesa e avansit , nëse është e aplikueshme	SKA
Dorëzimet e para Shërbimet: raporti fillestarë Punët: instalimi i parë	
Shuma e dëmeve të likuiduara përfshirë kufizimin e dëmeve të likuiduara	
Periudha e përgjegjësisë për defekte	
II. Progresi i Kontratës	
Dorëzimet e Mëtutjeshme Shërbimet: raportet e progresit etj. Punët: instalimi i dytë etj.	
Bisedimet e Rregullta, nëse është e aplikueshme	
Inspektimi i punëtorive, materialeve dhe vendeve të prodhimit	
Pagesat e përkohshme apo në faza, nëse është e aplikueshme	
Reduktimi i garancive, nëse është e aplikueshme	SKA avans
III. Përmbyllja e Kontratës	
Dorëzimet Finale Shërbimet: Raporti Final Punët: Përfundimi i Punëve	
Pranimi/ dorëzimi	
Pagesa e Fundit	
Fondet e mbajtura	
Skadimi i garancionit/periudha e përgjegjësisë	

Lirimi i garancisë

Finalizimi i Planit të Menaxhimit të Kontratës²:

Në emër të Autoritetit Kontraktues ; KK KLINE –BUXHET FINANCA DHE PRONE

Nënshkrimi: _____

Emri: **AZIZ DESKU**

Pozita: **DREJTOR**

Data: _____

Në emër të [Kontraktuesit/Ofruesit të Shërbimeve – ALBA GROUP SHPK – PRISHTINE

Emri: ALBION RROKU

Nënshkrimi:

Data: _____

Pozita:

NGA A.K.

MENAXHER I KONTRATE NGA O.E,

² Të nënshkruhet nga dy Menaxherët e Projektit

**SCARDIAN**

SIGURIME

0029995

	029995
SIGURUESI	K.S. SCARDIAN J.S.C Adresa: Rr. Perandori Justinjan 3, 10000 Pristine, Kosovo
AGJENTI	SCARDIAN HQ Adresa: Rr. Perandori Justinjan Nr. 69
I SIGURUARI	ALBO GROUP SH.P.K. Adresa: RR HYZRI TALLA, 16
NUMRI I BIZNESIT	811331066
NUMRI FISKAL	811331066
QËLLIMI I SIGURIMIT	Garanci e Kontratës
PËRFITUESI	KUVENDI KOMUNAL I KLINËS
TITULLI I KONTRATËS	HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027
NUMRI I IDENTIFIKIMIT-PROKURIMIT	634-21-3028-2-3-6
TERRITORI I MBULIMIT	Republika e Kosovës
PERIUDHA E SIGURIMIT	215 ditë
SHUMA E SIGURUAR	899.16 EURO
Nga:	12-07-2021 00:00:00
Deri:	12-02-2022 23:59:59
PRIMI I SIGURIMIT	20.00
TVSH 18 %	3.60
PRIMI +TVSH 18%	23.60
DATA E LËSHIMIT	2021-07-12 10:24:13

VËREJTJE: NR I BRENDSHËM: 634-21-041-236

Polica e sigurimit të Garancive është krijuar në bazë të Ligjit Mbi Marrëdhëniet e Detyrimeve Nr.04/L-077, të miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës me datë 10.05.2012, gjithashtu sipas Rregullave dhe Rregulloreve të Aprovuara nga Banka Qendrore e Republikës së Kosovës. Pjesë përbërëse e kësaj police janë Kushtet e përgjithshme, pyetësori i plotësuar dhe të nënshkruar dhe çfarëdo dokumenti tjetër i bashkangjitur me me policën e sigurimit.

Kjo police sigurimi vërteton lidhjen e kontratës, dhe lëshohet nga Siguruesi në bazë të deklaramëve dhe kërkesave të bëra nga I Siguruar/ përfaqësuesi i të siguruarit, i cili është përgjegjës lidhur me saktësinë dhe vërtetësinë e deklaramëve të bëra prej tij.

Unë I Siguruar/ përfaqësuesi i të siguruarit, deklaroj se I kam lexuar me vëmendje dhe I kam kuptuar kushtet e kontratës së sigurimit, deklaroj se pajtohem me to, si dhe me të dhënat dhe përcaktimet e kësaj police sigurimi dhe po nënshkruaj konform vullnetit tim të lirë, e të plotë.

I SIGURUARI

(emri, mbiemri, nënshkrimi)

SCARDIAN



(emri, mbiemri, nënshkrimi)

Pjesë përbërëse e policës: 029995

Për: KUVENDI KOMUNAL I KLINËS

(në vazhdim "Autoriteti Kontraktues")

Në emër të: ALBO GROUP SH.P.K., RR HYZRI TALLA ,16

(në vazhdim "tenderuesi")

VËREJTJE: NR I BRENDSHËM: 634-21-041-236

Titulli i aktivitetit të prokurimit: HARTIMI I STRATEGJISË ZHVILLIMORE LOKALE 2022-2027

Numri i prokurimit: 634-21-3028-2-3-6

SIGURIA E KONTRATËS

Garancion me kërkesë të parë

DERISA operatori ekonomik i lartcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke lu referuar Dosjes së Tenderit , me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE operatori ekonomik dëshiron të depozitojë sigurinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t'i japim operatorit ekonomik këtë siguri:

ANDAJ NE të poshtë nënshkruarit, me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para Jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një total prej: **899.16 EURO (TETEQIND E NENTEDHJETE E NENTE ERUO E GJASHTEMBEDHJETE CENT)** zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos përmbushja e njërit nga kushtet në vijim:

(a) Autoriteti kontraktues ka konstatuar në bazë të dëshmive të vërtetueshme objektivisht se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substancionale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë; dhe

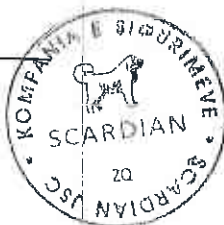
(b) Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbet pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe /ose furnizues të materialeve.

Pagesa në shumën e limituar prej: **899.16 EURO** siç është lartcekur, do të bëhet pa asnjë kundërshtim as ankesë, sa më shpejtë që është e mundur pas regjistrimit të kërkesës suaj me konfirmimin "e pranimit".

Kjo siguri vlen prej **12-07-2021 00:00:00** deri **12-02-2022 23:59:59**

Emri dhe mblemri i përfaqësuesit:

SCARDIAN Sigurime
Rr, Perandori Justinian Nr.3
10000 Prishtinë
Kosovë
2021-07-12 10:24:13





Republika e Kosovës

NOTER

Learte F. Cana

Prishtine

LRP.Nr. 4737/2019

AUTORIZIM PËR PËRFAQËSIM

Me datë 18.11.2019 (Tetëmbëdhjetë Nëntor Dymijë e Nëntëmbëdhjetë), ora 14:00, para meje, Learte F.Cana, notere në Prishtinë, Rruga "Luan Haradinaj" nr. 29 H4- K1 Nr.4, u paraqitë:-----

"Albo Group SH.P.K " e regjistruar pranë Ministrisë së Tregtisë dhe Industrisë, me numër unik identifikues të regjistrimit 811331066 me adresë Hyzri Talla nr.16 Prishtinë me Pronare **Albonë (Agim) Rruku**, e lindur me datë 060 mars 1993 (Njëmijë e Nëntëqind e Nëntëdhjetë e Tre) në Poklek, shtetas i Republikës së Kosovës, me vendbanim në Poklek Gillogoc, me leternjoftim numër ID0685649 dhe numër personal 1233316942, lëshuar nga ana e MPB-Republika e Kosovës, valide deri me datë 01.02.2022, me zotësi të plotë veprimi, e cila autorizon si me poshte -----

Shpend Sopa, i lindur me datë 15.10.1992 në Dachau, shtetas i Republikës së Kosovës, me vendbanim në Letane Podujevë, me numër personal 1500667580, të lëshuar nga MB-Republika e Kosovës -----

***të më përfaqësojë pa kufizim, atëherë kur kërkohet prezenca ime si pronare e "Albo Group SH.P.K " që të kryej të gjitha veprimet e nevojshme administrative juridike në mungesën time në ato organe shtetërore ku kërkohet prezenca ime, me të drejtë që të aplikoj për dokumentacione pranë TRUST, ATK, Ministri, Organe Komunale, Doganë, Gjykatë, Institucione Bankare, hapjen dhe mbylljen e llogarive banakre, Kompani Sigurimi apo Zyra Noteriale.**-----

Ky autorizim jepet me qëllim që i autorizuari të kryej veprimet administrative dhe juridike pranë çdo institucioni shtetëror, privat, finciar, nuk mund të bartet tek personat e tretë, vlenë në kohë të pacaktuar apo deri në revokimin e tij-----

***I autorizuari im ka të drejtë që në emrin dhe llogarinë e "Albo Group SH.P.K " të nënshkruajë, aty ku nevojitet nënshkrimi im, në të gjitha dokumentacionet e nevojshme** -----

Autorizim vlen deri në përfundim të procedurës së lartëcekur, dhe i njëjti nuk mund të bartet në personat e tretë.-----

Në emër të shpenzimeve për përpilimin e këtij akti noterial është paguar shuma prej 11,80€ me TVSH duke u bazuar në nenin 21 paragrafi 8 i Udhëzimit Administrativ nr.02/2012 për Tarifat e Përkohshme Noteriale.-----

Noterja lexon me zë këtë akt, para personit që është paraqitur, i njëjti deklaron se është shprehje besnike e vullnetit të tij, e pastaj e nënshkruan aktin.-----

Pala e paraqitur ka dëshmuar identitetin e tij ashtu siç është shënuar si më lartë - ka zotësi veprimi. Prishtinë 18.11.2019 (Tetëmbëdhjetë Nëntor Dymijë e Nëntëmbëdhjetë)

Autorizimdhënësi:-----

"Albo Group SH.P.K ")

Albonë Rruku

NOTER LEARTE F. CANA





PLANI PËR MENAXHIMIN E KONTRATËS

Sipas Nenit 81.2 të Ligjit të Prokurimit Publik Nr. 04/L-042

Data e përgatitjes së PMK¹ 13.07.2021

Përgatitur nga: **vendos emrin dhe mbiemrin e Menaxherit të Projektit të AK-**
-DREJTOR I DREJTORISE BUXHET FINANCA DHE PRONE

Numri i Prokurimit	634-21-3028-236		
Titulli i Kontratës	HARTIMI I STRATEGJISE ZHVILLIMIT EKONOMIK LOKAL 2022-2027		
Punë/Shërbime/Furnizime	Viti Buxhetor	Emri dhe mbiemri i Zyrtarit Përgjegjës të Prokurimit	
PUNE	2021	ABAZ FONIQ	

Ngjarjet/Rezultatet e Kontratës	DETAJET E IMPLEMENTIMIT Afatet 6 MUAJ . VLERA. 8.991.60 €
Pjesët nën 'Detajet e Implementimit' në <i>italike</i> duhet të kompletohen dhe të bien dakord në mesë të palëve të kontratës para inicimit të implementimit të kontratës. PMK duhet të përtërihet gjatë implementimit të kontratës. Vendos Nuk Aplikohet për ato që nuk janë relevante	
I. Fillimi/ Mobilizimi i Kontratës	
Njoftimi për fillimin e punës/shërbimeve/furnizimit të mallrave	ME DATE 15.07.2021
Afati i përmbushjes	6 MUAJ

¹ Plan i Menaxhimit të Kontratës është dokument i gjallë i cili do të përtërihet bazuar në mbikëqyrjen e punëve, shërbimeve apo mallrave në pajtim me kushtet e parashtruara në kontratën origjinale. Plan i Menaxhimit të Kontratës është i hapur për monitorim të KRPP-së gjatë implementimit të kontratës dhe të gjitha auditimeve tjera të kryera nga organet shtetërore. PMK duhet të përdoret së bashku me rregullat e miratuara për menaxhimin e aktiviteteve të kontratës, të nxjerra nga Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik.

Pranimi i garancisë së performancës dhe lirimi i sigurimit të tenderit	
Pranimi i garancisë së pagesës në avans, nëse është e aplikueshme	SKA AVANS
Pagesa e avansit , nëse është e aplikueshme	SKA
Dorëzimet e para Shërbimet: raporti fillestarë Punët: instalimi i parë	
Shuma e dëmeve të likuiduara përfshirë kufizimin e dëmeve të likuiduara	
Periudha e përgjegjësisë për defekte	
II. Progresi i Kontratës	
Dorëzimet e Mëtutjeshme Shërbimet: raportet e progresit etj. Punët: instalimi i dytë etj.	
Bisedimet e Rregullta, nëse është e aplikueshme	
Inspektimi i punëtorive, materialeve dhe vendeve të prodhimit	
Pagesat e përkohshme apo në faza, nëse është e aplikueshme	
Reduktimi i garancive, nëse është e aplikueshme	SKA avans
III. Përmbyllja e Kontratës	
Dorëzimet Finale Shërbimet: Raporti Final Punët: Përfundimi i Punëve	
Pranimi/ dorëzimi	
Pagesa e Fundit	
Fondet e mbajtura	
Skadimi i garancionit/periudha e përgjegjësisë	

Lirimi i garancisë

Finalizimi i Planit të Menaxhimit të Kontratës²:

Në emër të Autoritetit Kontraktues ; KK KLINE -BUXHET FINANCA DHE PRONE

Nënshkrimi: _____

Emri: AZIZ DESKU

Pozita: DREJTOR

Data: _____

Në emër të [Kontraktuesit/Ofruesit të Shërbimeve - ALBA GROUP SHPK - PRISHTINE

Emri: ALBION RROKU

Nënshkrimi:

Pozita:

Data: _____

NGA A.K.

MENAXHER I KONTRATE NGA O.E,

² Të nënshkruhet nga dy Menaxherët e Projektit