



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVO

KOMUNA E KLINËS  
MUNICIPALITY OF KLINA  
OPŠTINA KLINA



[www.komuna-klina.org](http://www.komuna-klina.org)

## KUVENDI I KOMUNËS SË KLINËS

# RREGULLORE PËR PËRBËRJEN DHE KOMPETENCAT E KOMITETEVE

**Klinë, korrik 2011**

Në pajtim me dispozitat e nenit 12 pika 12. 2 nenë (c.), e lidhur me dispozitën e nenit 51 të Ligjit nr. 03/L - 040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës", nr. 28/2008), të dispozitës së nenit 10 parag.2 pika 3 të Statutit të Komunës së Klinës, 01. nr. 110 - 1232/2010 miratuar me dt.31 mars 2010, Kuvendi i Komunës së Klinës, në seancën e vet të rregullt, të VII-në me radhë për vitin 2011, të mbajtur më dt.29.07.2011, nxori dhe miratoi:

## **R R E G U L L O R E N P Ë R P Ë R B Ë R J E N D H E K O M P E T E N C A T E K O M I T E T E V E**

### **I.-DISPOZITAT E PËRGJITHSHME**

#### **Qëllimi**

#### **Neni 1**

Më këtë rregullore përcaktohet: përbërja dhe kompetencat e komiteteve të Kuvendit të Komunës së Klinës.

#### **Komitetet komunale**

#### **Neni 2**

Kuvendi i Komunës së Klinës në pajtim më LVL-në, themelon dy (2) komitete të përhershme:

1. Komitetin për Politikë dhe Financa, dhe
2. Komitetin për Komunitete.

Po ashtu, Kuvendi i Komunës themelon edhe pesë (5) komitetet tjera:

1. Komitetin për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale,
2. Komitetin për Arsim, Kulturë, Rini dhe Sport,
3. Komitetin për Zhvillim Ekonomik, Planifikim Urban, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit,
4. Komitetin për Shërbime Publike, dhe
5. Komitetin për Pronë.

#### **Përkufizimi dhe karakteristikat e përbashkëta të komiteteve**

#### **Përkufizimi**

#### **Neni 3**

Komitetet janë trupa ndihmëse të Kuvendit të Komunës, të cilët punojnë për Kuvendin dhe në emër të Kuvendit. Roli i tyre është që ta lehtësojnë punën e Kuvendit të Komunës në lidhje më procesin e marrjes së vendimeve, pasi që Kuvendi nuk është në gjendje që në tërësi dhe në mënyrë adekuate, të merret më numrin e madh të çështjeve që mund të parashtrihen në Komunë. Shumë çështje më të cilat përballet Komuna janë



të një natyre teknike, që kërkojnë angazhimin e ekspertëve, të cilët mund të mos jenë anëtarë të Kuvendit, por që shërbejnë si anëtarë të komiteteve përkatëse. Prandaj, komitetet e lehtësojnë punën e Kuvendit, duke e racionalizuar kohën e marrjes së vendimeve, për t'u ofruar Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Kuvendit analiza profesionale, konsultime dhe angazhim për çështjet specifike. Themelimi i komiteteve tjera bëhet në harmoni me nevojat e Komunës së Klinës që i përcakton Kuvendi i Komunës. Komitetet jo obliguese mbajnë mbledhje një herë në muaj dhe sipas nevojës edhe më shumë. Këto Komitete janë të karakterit këshillëdhënës, pa të drejtë vendimmarrje. Në mbledhjen e parë secili komitet cakton orarin e mbajtjes së mbledhjeve të rregullta gjatë vitit. Mbledhjet e jashtëzakonshme mund të thirren në çdo kohë.

### **Karakteristikat e përbashkëta**

#### **Neni 4**

Shumica e anëtarëve të komiteteve do të jenë anëtarë të Kuvendit të Komunës.

Anëtarësia e secilit komitet do të reflektojë sa më shumë që është e mundur me proporcionin e vendeve që kanë partitë politike dhe koalicionet në Kuvendin e Komunës. Emërimi i anëtarëve të disa komiteteve do t'i përgjigjet specifikimit të tyre, siç është rasti me disa komitete të përhershme.

## **II. DISPOZITAT E VEÇANTA**

### **Komitetet e përhershme dhe komitetet e tjera**

#### **Neni 5**

Komitetet i propozojnë Kuvendit të japë autorizimin për shpenzimet e projekteve të posaçme, në pajtueshmëri me Programin e shpenzimeve kapitale të miratuar nga Kuvendi.

Komitetet do të informohen për menaxhimin financiar në sferat përkatëse gjatë çdo viti fiskal.

Komitetet njoftohen rregullisht për aktivitetet e drejtorive përkatëse dhe të ndërmarrjeve publike komunale, si dhe për propozim-vendimet dhe raportet tjera periodike që përgatiten për shqyrtim dhe miratim nga Kuvendi.

Komitetet shqyrtojnë dhe mund të propozojnë modifikimin e programeve kapitale të shpenzimeve, duke propozuar shtimin, heqjen apo modifikimin e projekteve që i dërgohen për shqyrtim Komitetit për Politikë dhe Financa.

Komitetet shqyrtojnë përgatitjen dhe hartimin e propozim-vendimeve që i prezantohen Kuvendit të Komunës për miratim, të cilat i referohen një fushe të caktuar të aktiviteteve brenda përgjegjësive të komitetit.

#### **Neni 6**

Anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa marrin kompensim financiar për pjesëmarrje në punën e komitetit. Kryesuesi i komitetit është përgjegjës për koordinimin e punës së komitetit dhe përgatit orarin e mbledhjeve, udhëheq listën e pjesëmarrësve, siguron procedurat e kompensimit të anëtarëve të komitetit, jep informata mbi vlerësimin individual të kryerjes së punëve nga anëtarët dhe i paraqet raport Kuvendit për punën e komitetit.



Komitetet e kanë të drejtën e bashkëpunimit me organet dhe ministrinë relevante. Drejtoria e Administratës ofron mbështetje të nevojshme logjistike dhe administrative për sigurimin e kushteve të nevojshme për mbajtjen e mbledhjeve të komiteteve, duke përfshirë: shpërndarjen e materialeve për mbledhje, vendtakimet, procesmbajtësin, vendosjen procesverbaleve në dosje dhe të materialeve të tjera të komiteteve.

## I.- Komitetet e Përhershme

### 1. Komiteti për Politikë dhe Financa

#### Përbërja

#### Neni 7

Komiteti për Politikë dhe Financa përbëhet nga 7 anëtarë të Kuvendit. Kryetarët e komiteteve të tjera të Kuvendit mund të marrin pjesë si mysafirë - vëzhgues në mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa. Kryesuesi i Kuvendit të Komunës është kryesues i Komitetit për Politikë dhe Financa.

#### Kompetencat e KPF-së

#### Neni 8

Kompetencat e KPF-së janë:

- 1) Propozon draft-buxhetin;
- 2) Konsultohet dhe këshillon drejtorinë komunale, për punë dhe detyrat e përcaktuara me statut dhe ligje të veçanta;
- 3) Shqyrton programet zhvillimore strategjike të Komunës;
- 4) Shqyrton format e organizimit të të hyrave në buxhet;
- 5) Shqyrton, propozon dhe vlerëson programet investive dhe të shpenzimeve të buxhetit;
- 6) Shqyrton dhe vendos për ndihma të menjëhershme, të cilat i kalojnë autorizimet e Kryetarit të Komunës, dhe për këtë e njofton Kuvendin;
- 7) Inicion kontroll të përgjithshëm ekonomik dhe financiar për ndërmarrjet komunale përmes bordeve mbikëqyrëse;
- 8) Shqyrton çështjet themelore ekonomike dhe sociale të komunës, si dhe çështjet me rëndësi të veçantë;
- 9) Jep mbështetje për zhvillimin ekonomik brenda komunës, duke përfshirë strukturimin ekonomik;
- 10) Këshillon Kuvendin, në mënyrë të përgjithshme, në lidhje me zbatimin e procedurave financiare dhe ekonomike;
- 11) Inicion kontrollin financiar të pronës dhe të burimeve tjera të Kuvendit;
- 12) Shqyrton dhe propozon rendin e ditës për mbledhjet e Kuvendit të Komunës;
- 13) Trajton çështjet që kanë të bëjnë me shërbimet e anëtarëve të Kuvendit dhe mëditjet;
- 14) Mbikëqyr aktivitetet e administratës komunale që ka të bëjë me marrëdhëniet me publikun dhe ndërlidhjen më shtypin;
- 15) Shqyrton partneritetet në mes të qyteteve;
- 16) Ushtron të gjitha funksionet e Kuvendit të Komunës në raste emergjente, të

cilat përcaktohen nga Kryetari i Komunës, përpos atyre që nuk delegohen;

17) Propozon shlyerjen e borxheve;

18) Komiteti në çdo tremujor, i përcjellë Kuvendit të Komunës raport mbi gjendjen financiare të Komunës.

## **2. Komiteti për Komunitete**

**Përbërja**

**Neni 9**

Komiteti ka shtatë (7) anëtarë, nga të cilët :

- një rom, i cili është përfaqësues i komunitetit, por jo anëtar i Kuvendit të Komunës;
- një egjiptas, i cili është përfaqësues i komunitetit, por jo anëtar i Kuvendit të Komunës;
- një ashkali, i cili është përfaqësues i komunitetit, por jo anëtar i Kuvendit të Komunës;
- një serb, i cili është përfaqësues i komunitetit, por jo anëtar i Kuvendit të Komunës;
- tre shqiptarë, nga radhët e anëtarëve të Kuvendit dhe të cilët emërohen nga Kuvendi i Komunës.

## **Kompetencat e Komitetit për Komunitete**

**Neni 10**

Në pajtueshmëri me LVL - në dhe Statutin e Komunës, Komiteti për Komunitete përpiket që brenda territorit të komunës, të sigurojë se:

Komiteti i komuniteteve është përgjegjës për shqyrtimin e përputhshmërisë së autoriteteve komunale me ligjin në zbatim dhe për shqyrtimin e të gjitha politikave komunale, praktikave dhe aktiviteteve për t'u siguruar se të drejtat dhe interesat e komuniteteve respektohen plotësisht. Komiteti, gjithashtu i rekomandon Kuvendit të Komunës, masat që duhet të ndërmerren për të siguruar jetësimin e dispozitave që kanë të bëjnë me nevojën e komuniteteve për t'u avancuar, shprehur, mbrojtur dhe zhvilluar identitetin e tyre etnik, kulturor, fetar dhe gjuhësor si dhe për të siguruar mbrojtje adekuate të të drejtave të komuniteteve brenda komunës dhe ushtron edhe përgjegjësi tjera nëse ndryshe nuk është rregulluar më LVL-në dhe më Statut të Komunës.

## **II.- Komitetet tjera**

### **1. Komiteti për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale**

**Përbërja**

**Neni 11**

Komiteti përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë, ndërkaq anëtarësia reflekton përbërjen e Kuvendit të Komunës.

**Kompetencat**



## Neni 12

Kompetencat e Komitetit për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, janë:

Komiteti për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale është përgjegjës për fushat që lidhen më kujdesin parësor dhe në kuadër të bashkëpunimit dhe të kujdesit shëndetësor.

1. Përkujdeset për zbatimin e shërbimeve për kujdesin parësor shëndetësor në komunë;
2. Shqyrton propozimet e Këshillit mbikëqyrës të Shtëpisë së Shëndetit dhe të Entit për Emergjencë;
3. Shqyrton buxhetin për Sektorin e shëndetësisë dhe ia dorëzon atë Komitetit për Politikë dhe Financa dhe Kuvendit për miratim;
4. Shqyrton dhe jep propozime dhe sugjerime për Projektplanin vjetor të punës të përgatitur nga Drejtoria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale;
5. Shqyrton raportin vjetor, të përgatitur nga Drejtoria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale dhe mund të propozojë ndryshime ose plotësime, dhe t'ia dërgojë KPF - së dhe Kuvendit për miratim;
6. Shqyrton dhe propozon programe për mbështetjen komunale grupeve të varfra të njerëzve (invalidët e luftës, viktimat e dhunës familjare, fëmijët jetimë, të pastrehët, të rikthyerit, pensionistët etj.) dhe propozon masa përkatëse;
7. Mbështet drejtorinë në ushtrimin e kompetencave dhe detyrave në lidhje me strehimin;
8. Vlerëson propozimet e drejtorisë për strategjitë dhe planet e strehimit, duke përfshirë ndërtimin e shtëpive, renovimin e tyre, si dhe mënyrën e shfrytëzimit të tyre për këto qëllime;
9. Shqyrton programet, në raste emergjente, për strehim të refugjatëve, planet dhe zgjidhjet emergjente për fluksin e refugjatëve dhe rikthimin në vendet e tyre.

## 2. Komiteti për Arsim, Kulturë, Rini dhe Sport

### Përbërja

### Neni 13

Komiteti përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë, ndërkaq anëtarësia reflekton përbërjen e Kuvendit të Komunës.

### Kompetencat

### Neni 14

Kompetencat e Komitetit për Arsim, Kulturë, Rini dhe Sport, janë:

Komiteti për Arsim, Kulturë, Rini dhe Sport është përgjegjës për fushat që kanë të bëjnë me edukimin parashkollor, arsimin fillor, të mesëm të ulët si dhe arsimin e mesëm të lartë, kopshtet e fëmijëve, kulturën, rininë dhe sportin.

1. Ndihmon drejtorinë në hartimin e rregulloreve komunale, në pajtim me ligjet në fuqi për arsim, kulturë, rini dhe sport;
2. Shqyrton ankesat dhe propozimet e nxënësve në lidhje më cilësinë e mësimit dhe masat disiplinore;
3. Mbështet bashkëpunimin shkollë - kulturë - shoqëri në mes të institucioneve arsimore, kulturore dhe shoqërisë përreth, me institucionet publike dhe private që



merren me arsimimin e personave dhe institucionet në fushën e kulturës;

4. Ndhmon në planifikimin dhe vlerësimin e nevojave arsimore, kulturore, rinore dhe sportive të Komunës;

5. Shqyrton propozimet dhe inicion planet lokale arsimore, kulturore, rinore dhe sportive;

6. Propozon programet dhe projektet për autoritetet qendrore dhe drejtoritë që kanë të bëjnë me punën e këtij Kuvendi;

7. Mbështet bashkëpunimin shkollë - prindër, bashkëpunimin në mes të shkollave, komunitetit;

8. Mbështet kremtimin e festave shtetërore, lokale dhe ndërkombëtare, të njohura ndërkombëtarisht;

9. Shqyrton programet dhe projektet të cilat subvencionohen nga Komuna dhe propozon mbështetjen e tyre eventuale;

10. Përcjell zhvillimet ndërkombëtare që bëhen në lëmin e kulturës, rinisë dhe sportit që janë me interes për komunën;

11. Përkujdeset që trashëgimisë kulturore dhe historike të qytetit, t'i kushtohet rëndësi e veçantë;

12. Shqyrton prioritetet e programeve komunale në sferën e arsimit, kulturës, të rinisë dhe të sportit;

13. Shqyrton programet komunale për investime kapitale në arsim, kulturë dhe sport, në mënyrë që t'u ofrojë institucioneve kushtet e nevojshme.

### **3. Komiteti për Zhvillimin Ekonomik, Planifikim Urban, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit**

#### **Përbërja**

#### **Neni 15**

Komiteti përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë, ndërkaq anëtarësia reflekton përbërjen e Kuvendit të Komunës.

#### **Kompetencat**

#### **Neni 16**

Kompetencat dhe përgjegjësit e Komitetit për Zhvillim Ekonomik, Planifikim Urban, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit, janë:

1. Përkrahjen e programeve të zhvillimit ekonomik të komunës, përfshirë këtu organizimin e panairove të tregtisë dhe tregjeve, inkurajimin e biznesit dhe zhvillimin e turizmit, bashkëpunimin me bizneset lokale apo të përfaqësuar në nivel lokal;

2. Inicimin e programeve dhe projekteve zhvillimore ekonomike për zonat urbane dhe rurale;

3. Shqyrtimin dhe propozimin e masave për sigurimin dhe mbrojtjen e pyjeve;

4. Shqyrtimin dhe propozimin e masave për zhvillimin e bujqësisë;

5. Shqyrtimin dhe propozimin e masave për zhvillimin ekonomik dhe të infrastrukturës në zonat industriale dhe në zonat e veçanta rurale;

6. Mbështetjen e rindërtimit të pjesëve të qytetit dhe të fshatrave;

7. Shqyrtimin e programeve të zhvillimit ekonomik në përgjithësi.

8. Shqyrton propozim-vendimin për qasje në hartimin e planeve urbanistike,

propozim-vendimet për miratim të projektplaneve urbanistike dhe atyre për miratim të këtyre llojeve të planeve;

9. Shqyrton propozimet e Drejtorisë së Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit për prioritet dhe strategjitë e nxjerrjes, ndryshimit plotësimit dhe implementimit të planit zhvillimor komunal, urban dhe planeve rregulluese;

10. Shqyrton propozim planet e punës dhe raportet e punës të Drejtorisë së Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit, para prezantimit të tyre për miratim nga Kuvendi i Komunës;

11. Shqyrton dhe inicion propozime për sigurimin e informatave të nevojshme lidhur me zhvillimet e ndërtimeve ilegale dhe marrjen e masave për parandalimin e tyre;

12. Inicion dhe propozon masa për mbrojtjen e ambientit, më qëllim të parandalimit të ndotjes së mjedisit, si dhe të zbatimit të ligjit dhe akteve tjera nënligjore nga kjo lëmi.

13. Shqyrton informatat mbi zbatimin e rregullave të ndërtimit dhe kontrollin e standardeve të ndërtimit, dhe propozon masa për zbatim dhe kontrollin e tyre.

14. Përkujdeset dhe propozon masa për ruajtjen e objekteve të shpallura me interes arkitektonik apo historik;

15. Shqyrton azhurnimet dhe ndërrimet e paluajtshmërive në evidencat përkatëse të kadastrave brenda afateve të përcaktuara ligjore, sipas bazave juridike të prezantuara nga kërkuesit;

16. Shqyrton çështjet që kanë të bëjnë me evidencimin dhe mirëmbajtjen e regjistrave të pronave të Komunës.

#### **4. Komiteti për Shërbime Publike**

##### **Përbërja**

##### **Neni 17**

Komiteti përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë, ndërkaq anëtarësia reflekton përbërjen e Kuvendit të Komunës.

##### **Kompetencat**

##### **Neni 18**

Kompetencat e Komitetit për Shërbime Publike, janë:

1. Këshillon dhe konsultohet me Drejtorinë e Shërbimeve Publike dhe Drejtorinë e Infrastrukturës Lokale;

2. Shqyrton Planin dhe raportin e punës së Drejtorisë së Shërbimeve Publike dhe Drejtorisë së Infrastrukturës Lokale;

3. Përcjell zhvillimin dhe zbatimin e planeve dhe vijëveprimeve në lidhje më shfrytëzimin e shërbimeve dhe veprimeve;

4. Shqyrton propozimet për bordin e drejtorëve të ndërmarrjeve që kryejnë shërbime komunale;

5. Monitoron dhe vlerëson efikasitetin e metodave dhe procedurave për ofrimin e shërbimeve; cakton burimet në përputhje me rrethanat;

6. Shqyrton programet e ofrimit të shërbimeve për ujë dhe projektet për menaxhimin e ujërave të zeza;



7. Shqyrton buxhetin e propozuar vjetor për shërbime, parashikimet e fondeve të nevojshme për personel, mallra dhe shërbime dhe investime;
8. Shqyrton raportet për Kuvendin e Komunës për sistemet operative dhe përmirësimet;
9. Këshillon dhe konsultohet në lidhje me çështjen e mbledhjes së kuotave në arkëtim në të gjitha ndërmarrjet shërbyese;
10. Shqyrton çështjet që kanë të bëjnë me transportin publik dhe propozimet strategjike për rrugë lokale;
11. Shqyrton programet për ndërtimin dhe rindërtimin e infrastrukturës;
12. Shqyrton realizimin e projekteve të infrastrukturës;
13. Shqyrton kërkesat e komuniteteve për ndërtimin e infrastrukturës;
14. Monitoron realizimin e programeve për parqet, fushat rekreative dhe të argëtimit, shëtitoret publike, hapësirat publike të Komunës etj.

## **5. Komiteti për Pronë**

### **Përbërja**

#### **Neni 19**

Komiteti përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë, ndërkaq anëtarësia reflekton përbërjen e Kuvendit të Komunës.

### **Kompetencat**

#### **Neni 20**

Kompetencat e Komitetit për Pronë, janë:

1. Mbështet zhvillimin e ardhshëm të Komunës, posaçërisht në lidhje me ruajtjen dhe shfrytëzimin racional të pronës – paluajtshmërisë komunale;
2. Shqyrton dhe jep propozime për dhënien në shfrytëzim të pronësisë komunale, para miratimit të tyre nga Kuvendi i Komunës së Klinës.
3. Shqyrton dhe jep propozime për shpalljen e interesit të përgjithshëm të paluajtshmërive në pronësi private, për të cilat destinohet realizimi i përmbajtjeve të caktuara të objekteve me interes të përgjithshëm;
4. Shqyrton dhe jep propozime për marrjen e masave për ruajtjen dhe kthimin e pronave komunale;
5. Shqyrton dhe jep propozime për dhënien e tokës në pronësi komunale në shfrytëzim për ndërtime të objekteve të interesit të përgjithshëm;
6. Përcjell dhe përpunon zbatimin e legjislacionit që rregullon sferën e pronësisë në Kosovë, gjegjësisht në komunë;
7. Trajton çështjen e uzurpimeve arbitrare të pronësisë komunale dhe propozon masa për kthimin e asaj prone dhe masat tjera ligjore ndaj uzurpuesve;
8. Në bashkëpunim me Komitetin për Planifikim Urban, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit, përkujdeset për mbajtjen e evidencave të pronës komunale, ruajtjen e regjistrave të tyre dhe transaksionet eventuale të kësaj prone.

### III. DISPOZITAT KALIMTARE DHE TË FUNDIT

#### Neni 21

Në rast kur ekziston ndonjë konflikt midis dispozitave të Rregullores me dispozitat e Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale, apo të zbrazëtirës tjetër juridike, dispozitat e LVL-së dhe aktet tjera të Pushtetit Qendror do të aplikohen drejtë për së drejti.

#### Hyrja në fuqi

#### Neni 22

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e miratimit të saj nga Kuvendi i Komunës në Klinë.

#### Neni 23

Me hyrjen në fuqi të kësaj Rregulloreje shfuqizohet Rregullorja, Rregullat e Punës dhe Përshkrimi i Punëve të Komitetit të Komuniteteve, nr. 01-62-131/06 të dt. 30.06.2006.

### KUVENDI I KOMUNËS NË KLINË

01 Nr. 110-2638 /2011  
Klinë, më dt. 29.07.2011.

Kryesuesi,  
Fadil Gashi

